

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU  
UČITELJSKI FAKULTET**

**S T A T U T**

**UČITELJSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

**Zagreb, 2019. godine**

Na temelju članka 63. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Nar. nov. 123/03, 198/03 – Uredba, 105/04, 174/04, 2/07 – OUSRH, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14 – OIRUSRH, 60/15 – OUSRH, 131/17 – Uredba; dalje: Zakon), članka 43. Statuta Sveučilišta u Zagrebu (pročišćeni tekst od 1. ožujka 2016.; dalje: Statut Sveučilišta) i članka 37. Statuta Učiteljskog fakulteta (pročišćeni tekst), Fakultetsko vijeće na sjednici od 15. listopada 2019. donijelo je

## **S T A T U T**

### **UČITELJSKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### ***Predmet normiranja***

##### **Članak 1.**

(1) Ovim se Statutom uređuju ustroj, djelatnost i poslovanje Učiteljskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet), ovlasti i način odlučivanja fakultetskih tijela, ustrojavanje i izvođenje studija na Fakultetu, status nastavnika, suradnika, znanstvenih i drugih zaposlenika Fakulteta, status studenata te druga pitanja značajna za rad Fakulteta.

(2) Izrazi koji se u Statutu Fakulteta rabe za osobe, rabe se neutralno te se odnose kako na muške tako i na ženske osobe.

##### ***Status i djelatnost Fakulteta***

##### **Članak 2.**

(1) Fakultet je pravna osoba sa statusom javne ustanove, znanstveno-nastavna sastavnica Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Sveučilište) koja ustrojava i izvodi sveučilišne studije te razvija i provodi znanstveni, umjetnički i stručni rad u više znanstvenih i umjetničkih područja i polja.

(2) U skladu sa Zakonom i Statutom Sveučilišta Fakultet može iznimno organizirati i izvoditi stručne studije.

##### **Članak 3.**

(1) Fakultet je upisan u sudski registar ustanova pri Trgovačkom sudu u Zagrebu te u Upisnik visokih učilišta i u Upisnik znanstvenih organizacija Ministarstva znanosti i obrazovanja.

(2) Sveučilište u Zagrebu nositelj je osnivačkih prava u odnosu na Fakultet.

#### **Članak 4.**

- (1) Naziv je Fakulteta: SVEUČILIŠTE U ZAGREBU UČITELJSKI FAKULTET.
- (2) Na engleskom je jeziku naziv Fakulteta: UNIVERSITY OF ZAGREB FACULTY OF TEACHER EDUCATION.
- (3) Na latinskom je jeziku naziv Fakulteta: UNIVERSITAS STUDIORUM ZAGRABIENSIS FACULTAS MAGISTRORUM.
- (4) Sjedište je Fakulteta u Zagrebu, Savska cesta 77.
- (5) Dan je Fakulteta 5. listopada.
- (6) Znak Fakulteta sastoji se od stiliziranih početnih slova naziva (Učiteljski fakultet) u *plavoj 6aa6cc* boji.

#### ***Pečat i žig Fakulteta***

#### **Članak 5.**

- (1) Fakultet ima svoje pečate i žig.
- (2) Pečat Fakulteta okruglog je oblika, promjera 38 mm, s grbom Republike Hrvatske u sredini i natpisom uz obod: «Republika Hrvatska, Sveučilište u Zagrebu, Učiteljski fakultet» i upotrebljava se pri izdavanju isprava temeljem javnih ovlasti.
- (3) Pečat Fakulteta okruglog je oblika, promjera 25 mm, sa slikom zgrade Sveučilišta u Zagrebu i natpisom uz obod: «Sveučilište u Zagrebu, Učiteljski fakultet» i upotrebljava se u ostalim poslovima Fakulteta.
- (4) Suhi žig Fakulteta, promjera 38 mm, kružnog je oblika i istovjetan je pečatu iz stavka 2. ovog članka.

#### ***Lokacijski odsjeci***

#### **Članak 6.**

- (1) Na Fakultetu su lokacijski odsjeci na kojima se izvode studiji izvan sjedišta Fakulteta:
  - Odsjek u Petrinji
  - Odsjek u Čakovcu.
- (2) Lokacijski odsjeci Fakulteta (u Čakovcu i Petrinji) obavljaju djelatnost i posluju pod nazivom Fakulteta i nazivom odsjeka te uz sjedište u Zagrebu navode i svoju adresu.
- (3) Lokacijski odsjeci Fakulteta u svom se radu koriste pečatom Učiteljskog fakulteta sljedećeg sadržaja:
  - Sveučilište u Zagrebu – Učiteljski Fakultet – Odsjek u Čakovcu
  - Sveučilište u Zagrebu – Učiteljski Fakultet – Odsjek u Petrinji.
- (4) Lokacijski odsjek čine nastavnici u znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim i nastavnim zvanjima te suradničkim zvanjima (asistenti i poslijedoktorandi) koji su u radnom odnosu na Fakultetu te sudjeluju u izvođenju barem jednoga obveznog kolegija na lokacijskom



odsjeku u tekućoj akademskoj godini, što se utvrđuje temeljem izvedbenog plana nastave, kao i ostali zaposlenici koji obavljaju stručne, administrativne i tehničke poslove.

#### **Članak 7.**

- (1) Na čelu je lokacijskih odsjeka prodekan za poslovanje, studij i studente.
- (2) Prodekan iz stavka 1. ovog članka saziva i predsjedava sjednicama lokacijskog odsjeka.
- (3) Za svoj rad prodekani lokacijskih odsjeka odgovaraju dekanu i Fakultetskom vijeću.

### **II. DJELATNOST FAKULTETA**

#### **Članak 8.**

(1) Djelatnost je Fakulteta:

- ustrojavanje i izvođenje programa sveučilišnih preddiplomskih, diplomskih, integriranih preddiplomskih i diplomskih studija, poslijediplomskih studija te stručnih studija
- organiziranje i izvođenje obrazovnih programa koji se ne smatraju studijem u smislu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon), a temelje se na načelima cjeloživotnog učenja
- provođenje znanstvenih i stručnih istraživanja u društvenim, humanističkim, prirodnim, interdisciplinarnim i ostalim područjima i poljima znanosti te provođenje umjetničkih istraživanja i umjetničkog stvaralaštva u različitim poljima umjetničkog područja
- provođenje ostalih oblika znanstvene, umjetničke i stručne djelatnosti (skupova, simpozija, seminara, savjetovanja, ljetnih škola)
- izdavačka djelatnost
- knjižnična, informatička i dokumentacijska djelatnost za potrebe nastave te znanstvenog, umjetničkog i stručnog rada
- izvođenje nastave na drugim visokim učilištima, kojim se doprinosi razvoju učiteljskih kompetencija.

(2) Fakultet može bez upisa u sudski registar te u Upisnik visokih učilišta koji vodi Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz stavka 1. ovog članka ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz opisanu djelatnost i pridonose potpunijem iskorištenju prostornih i kadrovskih kapaciteta Fakulteta.

(3) Fakultet može promijeniti djelatnost, o čemu odluku donosi Fakultetsko vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača.

### **III. USTROJBENE JEDINICE FAKULTETA**

#### **Članak 9.**

- (1) Ustrojbene jedinice Fakulteta jesu:
  - programski odsjeci



- katedre
- centri
- uredi
- tajništvo
- knjižnica
- savjetovalište
- galerija
- Glazbena scena.

(2) Odlukom Fakultetskog vijeća mogu se osnivati i druge ustrojbene jedinice Fakulteta.

(3) Unutarnji ustroj Fakulteta, način rada, popis i opis poslova ustrojbenih jedinica te opis radnih mjesta i uvjeta koje trebaju ispunjavati zaposlenici na tim radnim mjestima, predviđeni broj izvršitelja, detaljnije se uređuju općim aktom o unutarnjem ustroju Fakulteta, koji donosi Fakultetsko vijeće.

(4) Odluku o osnivanju i ukidanju ustrojbene jedinice donosi Fakultetsko vijeće. Ako Fakultetsko vijeće predlaže ukidanje ili osnivanje ustrojbene jedinice čija djelatnost obuhvaća više područja, potrebna je suglasnost Senata.

(5) Fakultet može osnivati ili suosnivati pravne osobe čijim se djelatnostima povezuju visoko obrazovanje, znanost, umjetnost i praksa. Suglasnost na odluku o osnivanju pravne osobe daje Senat Sveučilišta, osim ako Statutom Sveučilišta ili odlukom Senata Sveučilišta nije određeno da suglasnost daje odgovarajuće Vijeće područja.

### ***Programski odsjeci***

#### **Članak 10.**

Programski odsjek ustrojben je jedinica Fakulteta zadužena za organizaciju i izvođenje pojedinih studijskih programa.

#### **Članak 11.**

(1) Na Fakultetu su programski odsjeci:

- Odsjek za učiteljske studije
- Odsjek za odgojiteljske studije
- Odsjek za obrazovne studije.

(2) Programski odsjek čine nastavnici u znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim i nastavnim zvanjima te suradničkim zvanjima (asistenti i poslijedoktorandi) koji su u radnom odnosu na Fakultetu te su izvoditelji barem jednoga obveznog kolegija na programskom odsjeku u tekućoj akademskoj godini, kao i ostali zaposlenici koji rade na poslovima neposredno vezanima za rad odsjeka.

(3) Pitanja vezana za osnivanje odsjeka i način njihova rada uređuju se posebnim aktom koji donosi Fakultetsko vijeće.

### ***Pročelnik programskog odsjeka***

#### **Članak 12.**

- (1) Pročelnik programskog odsjeka rukovodi radom programskog odsjeka.
- (2) Za pročelnika programskog odsjeka može biti izabrana osoba u znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom zvanju koja je u radnom odnosu na Fakultetu.
- (3) Pročelnika odsjeka biraju članovi programskog odsjeka između sebe, tajnim glasovanjem, na vrijeme od tri akademske godine, natpolovičnom većinom ukupnog sastava odsjeka, a potvrđuje ga Fakultetsko vijeće.
- (4) Ista osoba može biti izabrana za pročelnika programskog odsjeka najviše dva puta uzastopce.
- (5) Pročelniku programskog odsjeka u radu pomaže i zamjenjuje ga zamjenik pročelnika odsjeka.
- (6) Zamjenik pročelnika programskog odsjeka bira se na isti način i prema istim kriterijima kao i pročelnik programskog odsjeka.

#### **Članak 13.**

- (1) Pročelnik programskog odsjeka obavlja sljedeće poslove:
  - predstavlja i zastupa programski odsjek
  - predsjedava sjednicama programskog odsjeka
  - nadzire rad nastavnika na programskom odsjeku i odgovoran je za redovito i kvalitetno izvođenje nastave u skladu s izvedbenim planom nastave
  - brine se o pravodobnom i kvalitetnom izvršenju svih obveza u nastavnom, znanstvenom, umjetničkom i stručnom radu
  - obavlja i sve druge poslove koje mu povjeri dekan te druga mjerodavna tijela Fakulteta.
- (2) Za svoj rad pročelnik programskog odsjeka odgovara dekanu i Fakultetskom vijeću.

### ***Katedre***

#### **Članak 14.**

- (1) Katedre su ustrojbene jedinice nastavnog, znanstvenog i umjetničkog rada na Fakultetu, a osnivaju se prema srodnosti znanstvenih i umjetničkih područja i polja.
- (2) Na Fakultetu djeluju ove katedre:
  - Katedra za filozofiju i sociologiju
  - Katedra za hrvatski jezik, književnost, scensku i medijsku kulturu
  - Katedra za informacijske i komunikacijske znanosti
  - Katedra za kineziološku edukaciju
  - Katedra za matematiku i statistiku
  - Katedra za metodike
  - Katedra za obrazovanje učitelja engleskog jezika
  - Katedra za obrazovanje učitelja njemačkog jezika – interkulturalna germanistika



- Katedra za pedagogiju i didaktiku
- Katedra za prirodoslovlje, geografiju i povijest
- Katedra za psihologiju
- Katedra za umjetnička područja.

(3) Katedru čine nastavnici u znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim i nastavnim zvanjima te suradničkim zvanjima (asistenti i poslijedoktorandi) koji su u radnom odnosu na Fakultetu, kao i ostali zaposlenici koji rade na poslovima neposredno vezanima za rad katedre.

(4) Pitanja vezana za osnivanje katedara i način njihova rada uređuju se posebnim aktom koji donosi Fakultetsko vijeće.

### ***Predstojnik katedre***

#### **Članak 15.**

(1) Radom katedre rukovodi predstojnik katedre.

(2) Za predstojnika katedre može biti izabrana osoba u znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom zvanju koja je u radnom odnosu na Fakultetu.

(3) Predstojnika katedre biraju članovi katedre između sebe, tajnim glasovanjem, na vrijeme od tri akademske godine, natpolovičnom većinom ukupnog sastava katedre, a potvrđuje ga Fakultetsko vijeće.

(4) Ista osoba može biti izabrana za predstojnika katedre najviše dva puta uzastopce.

(5) Predstojniku katedre u radu pomaže i zamjenjuje ga zamjenik predstojnika katedre.

(6) Zamjenik predstojnika katedre bira se na isti način i prema istim kriterijima kao i predstojnik katedre.

#### **Članak 16.**

(1) Predstojnik katedre obavlja sljedeće poslove:

- predstavlja i zastupa katedru
- predsjedava sjednicama katedre
- u suradnji sa svojim zamjenikom organizira, rukovodi i koordinira nastavni, umjetnički, znanstveni i stručni rad na katedri
- obavlja i sve druge poslove koje mu povjeri dekan te druga mjerodavna tijela Fakulteta.

(2) Za svoj rad predstojnik katedre odgovara dekanu i Fakultetskom vijeću.

### ***Centri***

#### **Članak 17.**

(1) Centar je ustrojbeni jedinica Fakulteta koja se bavi znanstvenim, umjetničkim, stručnim i nastavnim radom.

(2) Radom centra rukovodi voditelj centra.



(3) Za voditelja centra može biti imenovana osoba u znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom zvanju koja je u radnom odnosu na Fakultetu.

(4) Na Fakultetu su sljedeći centri:

- Centar za europsko obrazovanje
- Centar za istraživanje dječje književnosti i kulture
- Centar za cjeloživotno obrazovanje
- Centar za izdavaštvo.

(5) Pitanja vezana za djelatnost centara, osnivanje novih te način njihova rada uređuju se posebnim aktom koji donosi Fakultetsko vijeće.

### ***Tajništvo***

#### **Članak 18.**

(1) Tajništvo je ustrojbeni jedinica koja obuhvaća stručne službe potrebne za poslovanje Fakulteta.

(2) Radom tajništva rukovodi tajnik Fakulteta.

(3) Tajnik Fakulteta neposredno pomaže dekanu, prodekanima i ostalima zaposlenicima na položajnim radnim mjestima Fakulteta u njihovu radu.

(4) Tajnik Fakulteta za svoj rad odgovara dekanu Fakulteta.

### ***Knjižnica***

#### **Članak 19.**

(1) Fakultetska knjižnica ustrojbeni jedinica Fakulteta koja služi nastavnicima, suradnicima i studentima u ostvarivanju znanstvenih, umjetničkih, obrazovnih i stručnih ciljeva i zadaća.

(3) Radom knjižnice rukovodi voditelj knjižnice kojeg imenuje dekan Fakulteta na četiri godine.

(4) Ista osoba može biti ponovo imenovana za voditelja knjižnice.

(5) Voditelj knjižnice može biti osoba koja ispunjava uvjete prema Zakonu o knjižnicama i općem aktu o unutarnjem ustroju Fakulteta.

(6) Voditelj knjižnice za svoj je rad odgovoran dekanu Fakulteta.

(7) Pitanja vezana za rad knjižnice uređuju se posebnim aktom koji donosi Fakultetsko vijeće.

### ***Savjetovalište***

#### **Članak 20.**

(1) Savjetovalište je ustrojbeni jedinica Fakulteta koja se bavi stručnim radom.

(2) Savjetovalište ima članove, vijeće i voditelja savjetovališta.

(3) Radom savjetovališta rukovodi voditelj savjetovališta i Vijeće savjetovališta.

(4) Na Fakultetu je ustrojeno Savjetovalište za podršku studentima.

- (5) Pitanja vezana za rad savjetovališta uređuju se posebnim aktom.

### ***Galerija i Glazbena scena***

#### **Članak 21.**

- (1) Galerija i Glazbena scena ustrojbene su jedinice koje djeluju u okviru Fakulteta.
- (2) Galerijom i Glazbenom scenom upravljaju voditelji.
- (3) Voditelj Galerije i voditelj Glazbene scene za svoj rad odgovaraju dekanu Fakulteta.
- (4) Pitanja vezana za rad Galerije i Glazbene scene Fakulteta uređuju se posebnim aktom.

## **IV. UPRAVLJANJE FAKULTETOM**

#### **Članak 22.**

Tijela koja upravljaju Fakultetom jesu dekan i Fakultetsko vijeće.

### ***Dekan Fakulteta***

#### **Članak 23.**

- (1) Dekan je čelnik Fakulteta, s ovlastima utvrđenima Statutom Sveučilišta i ovim Statutom sukladno Zakonu.
- (2) Dekanski lanac znak je dekanove časti.
- (3) Dekan je odgovoran za zakonitost rada Fakulteta. Dekan za svoj rad odgovara Fakultetskom vijeću i rektoru Sveučilišta.
- (4) Fakultet mogu zastupati i drugi zaposlenici Fakulteta koje dekan ovlasti izdavanjem posebne punomoći.
- (5) Opseg i trajanje punomoći određuje dekan.

#### **Članak 24.**

- (1) Dekanu u radu pomažu prodekani u skladu sa Statutom Fakulteta. Dekan može imenovati stalna i privremena povjerenstva za obavljanje poslova iz svoga djelokruga.
- (2) Dekana u slučaju odsutnosti ili spriječenosti zamjenjuje prodekan kojega je dekan opunomoćio.
- (3) Osobe koje zamjenjuju dekana nemaju pravo na zaključivanje ugovora i poduzimanje drugih pravnih radnji kojima se stvaraju financijske i materijalne obveze za Fakultet ako im za to dekan nije dao odgovarajuću punomoć.
- (4) Dekan imenuje osobe ovlaštene za potpisivanje financijske dokumentacije.



## **Članak 25.**

(1) Dekan obavlja sljedeće poslove:

- zastupa i predstavlja Fakultet
- donosi poslovne odluke
- saziva i predsjedava Fakultetskim vijećem te predlaže dnevni red sjednica
- provodi odluke Fakultetskog vijeća, Senata i vijeća područja koje se odnose na Fakultet
- predlaže Fakultetskom vijeću mjere za unapređenje znanstvenog, umjetničkog i nastavnog rada te poslovanja Fakulteta
- obavlja i druge poslove u skladu s propisima.

(2) Po položaju je član odgovarajućeg vijeća područja.

(3) Dekan Fakulteta najmanje jednom godišnje podnosi Fakultetskom vijeću i rektoru Sveučilišta izvještaj o radu i poslovanju Fakulteta, izvještaj o svojem radu, prijedlog proračuna Fakulteta i izvještaj o njegovu izvršenju.

## ***Izbor dekana***

## **Članak 26.**

Za dekana može biti izabran nastavnik Fakulteta u znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom zvanju izvanrednog ili redovitog profesora te redovitog profesora u trajnom zvanju.

## **Članak 27.**

(1) Dekan se bira na vrijeme od tri akademske godine.

(2) Ista osoba može biti izabrana za dekana najviše dva puta.

(3) Dekan preuzima dužnost prvog dana nove akademske godine.

(4) Dekan je po funkciji predstavnik Fakulteta u Senatu.

## **Članak 28.**

(1) Dekana bira Fakultetsko vijeće.

(2) Postupak izbora dekana započinje početkom kalendarske godine u kojoj istječe mandat dekana, pozivom Fakultetskog vijeća svim nastavnicima u znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim zvanjima za podnošenje prijedloga.

(3) Za provedbu postupka izbora dekana Fakultetsko vijeće imenuje tročlano povjerenstvo.

(5) Pristupnici za dekana dužni su dostaviti svoj životopis i program rada za dekanski mandat te program usmeno izložiti Fakultetskom vijeću.

(6) Prijedlozi programa rada koji dobiju suglasnost Fakultetskog vijeća upućuju se Senatu Sveučilišta koji će, na prijedlog rektora, u roku od mjesec dana odlučiti o davanju suglasnosti na uredno podnesen zahtjev.

(7) Nakon pribavljenog mišljenja Senata Sveučilišta Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem bira dekana među pristupnicima za koje je Senat dao suglasnost.

(8) Za dekana je izabran potvrđeni pristupnik koji u konačnom glasovanju dobije natpolovičnu većinu glasova ukupnog sastava Fakultetskog vijeća čijoj sjednici prisustvuju najmanje dvije trećine članova ukupnog sastava Fakultetskog vijeća.

(9) Ako jedini pristupnik ne dobije dovoljan broj glasova, cijeli se postupak izbora ponavlja, a na istoj sjednici Fakultetsko vijeće može utvrditi rokove postupka predlaganja i izbora dekana.

### **Članak 29.**

(1) Ako su dva pristupnika za dekana, a u prvom krugu glasovanja nijedan ne dobije potreban broj glasova, u drugom se krugu na istoj sjednici glasuje za onoga koji je dobio veći broj glasova u prvom krugu.

(2) Ako pristupnik u drugom krugu glasovanja ne dobije potreban broj glasova, ponavlja se postupak izbora.

(3) Ako oba pristupnika u prvom krugu dobiju jednak broj glasova, u drugom se krugu na istoj sjednici glasuje o obojici.

(4) Ako oba pristupnika u drugom krugu ponovo dobiju jednak broj glasova, ponavlja se postupak izbora.

(5) Ako u drugom krugu jedan pristupnik dobije veći broj glasova od drugoga, ali ne i potreban broj glasova za izbor, u treći krug ulazi onaj koji je dobio veći broj glasova.

(6) Ako ni u trećem krugu pristupnik ne dobije potreban broj glasova, ponavlja se postupak izbora, a na istoj sjednici Fakultetsko vijeće može utvrditi rokove postupka predlaganja i izbora dekana.

### **Članak 30.**

(1) Ako su u prvom izbornom krugu tri ili više pristupnika za dekana, a nijedan ne ostvari potreban broj glasova, pristupa se drugom izbornom krugu na istoj sjednici u koji ulaze dvoje pristupnika koji su u prvom krugu dobili najveći broj glasova.

(2) Ako nakon prvog kruga, zbog jednakog broja glasova ostane više od dva pristupnika koji bi ušli u drugi krug, provodi se izlučni izbor između pristupnika s jednakim brojem glasova, za izbor onog koji ulazi u drugi izborni krug.

(3) Ako u drugom izbornom krugu niti jedan pristupnik ne dobije potreban broj glasova, pristupa se trećem izbornom krugu u koji ulazi pristupnik koji je u drugom izbornom krugu dobio veći broj glasova. Ako u drugom izbornom krugu pristupnici za dekana dobiju jednaki broj glasova, oba ulaze u treći krug.

(4) U trećem izbornom krugu za dekana izabran je onaj pristupnik koji je ostvario potreban broj glasova. Ako u trećem izbornom krugu dekan nije izabran, izborni se postupak ponavlja.

### **Članak 31.**

Izbor dekana Fakulteta potvrđuje Senat Sveučilišta.



### **Članak 32.**

- (1) Postupak izbora za mjesto dekana kojem istječe mandat mora završiti najkasnije četiri mjeseca prije nastupa novog dekana na dužnost.
- (2) Ukoliko se novi dekan ne izabere do roka iz stavka 1. ovog članka, Fakultetsko će vijeće u roku od 30 dana predložiti Senatu osobu koja ispunjava propisane uvjete za obnašatelja dužnosti do izbora novog dekana. Senat je dužan u roku od 30 dana imenovati obnašatelja dužnosti dekana nakon pribavljene suglasnosti rektora.
- (3) U slučaju da Fakultetsko vijeće ne dostavi prijedlog u propisanom roku, obnašatelja dužnosti dekana imenovat će Senat na prijedlog rektora.

### **Članak 33.**

- (1) Dekan može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koje je izabran ako:
  - zatraži svoje razrješenje
  - ne ispunjava dekanske dužnosti ili naruši ugled Fakulteta
  - činjenjem ili nečinjenjem nanese štetu Fakultetu
  - ozbiljno i trajno krši odredbe Statuta Fakulteta, Statuta Sveučilišta ili druge propise
  - zlouporabi položaj dekana
  - izgubi sposobnost da obavlja dužnost dekana.
- (2) Postupak razrješenja dekana može pisanim putem, uz obrazloženje, predložiti dekan sam ili jedna četvrtina (1/4) ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.
- (3) Sjednicu Fakultetskog vijeća na čijem je dnevnom redu pokretanje postupka za razrješenje dekana vodi najstariji prisutni član Fakultetskog vijeća.
- (4) Postupak za razrješenje dekana započinje odlukom o pokretanju postupka koju donosi Fakultetsko vijeće natpolovičnom većinom ukupnog broja članova.
- (5) Postupak o razrješenju provodi Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća. Odluku o razrješenju donosi se najkasnije dva mjeseca od početka postupka.
- (6) Ako rektor suspendira dekana zbog nepoštivanja zakona, drugih propisa, Statuta Sveučilišta, ovog Statuta ili na tim dokumentima utemeljenih sveučilišnih odluka, odluku o suspenziji potvrđuje Senat Sveučilišta dvotrećinskom većinom ukupnog broja članova u roku od 30 dana od suspenzije. Ako Senat potvrdi suspenziju, smatra se da je dekan razriješen dužnosti danom donošenja odluke o potvrdi suspenzije.
- (7) U slučaju dekanova razrješenja Senat Sveučilišta imenuje obnašatelja dužnosti dekana do izbora novog dekana. Postupak za izbor novog dekana provodi se u skladu sa Statutom Sveučilišta i ovim Statutom. U tom postupku razriješeni dekan ne može biti pristupnik.

## ***Prodekani Fakulteta***

### **Članak 34.**

Dekanu u radu Fakulteta pomažu prodekani: prodekan za nastavu i studente Fakulteta, prodekan za znanost, umjetnost i međunarodnu suradnju Fakulteta, prodekan za poslovanje i razvoj Fakulteta te dva prodekana za poslovanje, studij i studente lokacijskih odsjeka Fakulteta (Čakovec i Petrinja) u skladu sa Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom te drugim općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.

### **Članak 35.**

#### **(1) Prodekan za nastavu i studente Fakulteta:**

- rukovodi izradom i provedbom preddiplomskih, diplomskih te integriranih preddiplomskih i diplomskih studijskih programa
- nadzire izvođenje nastave i sudjeluje u unapređenju nastavne djelatnosti
- koordinira rad čelnika ustrojbenih jedinica u pitanjima nastave
- odgovara za izradu i provedbu izvedbenog plana nastave
- sudjeluje u unapređenju kurikula i Europskog sustava za prijenos i prikupljanje bodova (ECTS-a)
- koordinira imenovanje demonstratora i nadzire njihov rad
- odgovara za redovito održavanje studentskih anketa o kvaliteti nastavnog rada nastavnika
- rješava studentske zahtjeve i pritužbe
- koordinira provođenje razredbenog postupka
- surađuje sa sveučilišnim tijelima i službama u rješavanju nastavnih pitanja
- obavlja i druge poslove po nalogu dekana.

#### **(2) Prodekan za znanost, umjetnost i međunarodnu suradnju Fakulteta:**

- organizira i unapređuje znanstvene, umjetničke, stručne i međunarodne djelatnosti
- odgovara za izradu studijskih programa poslijediplomskih studija te nadzire njihovu provedbu
- koordinira izradu i provedbu znanstvenih, umjetničkih, stručnih i međunarodnih projekata
- organizira međunarodnu, znanstvenu, umjetničku i stručnu suradnju
- izrađuje plan znanstvene, umjetničke, stručne i međunarodne djelatnosti te nadzire njegovu provedbu
- izrađuje prijedlog razvojnih programa Fakulteta sukladno razvojnim planovima Sveučilišta
- obavlja i druge poslove po nalogu dekana.

#### **(3) Prodekan za poslovanje i razvoj Fakulteta:**

- organizira, provodi i unapređuje poslovne i razvojne djelatnosti



- sudjeluje u izradi i provedbi poslovnih, financijskih i razvojnih planova i programa te plana nabave
- koordinira rad lokacijskih i programskih odsjeka, katedri i drugih tijela Fakulteta na izradi poslovnih, financijskih i razvojnih planova i programa te provedbenih projekata i akata
- prati, usklađuje i potiče poslovno i razvojno napredovanje svih ustrojbenih i organizacijskih dijelova Fakulteta
- prati, usklađuje i potiče znanstveno, umjetničko i stručno napredovanje nastavnika i suradnika
- brine se o poslovno-tehničkoj i razvojnoj suradnji Fakulteta s drugim pravnim subjektima
- izrađuje plan razvojne djelatnosti Fakulteta i nadzire njegovu provedbu
- izrađuje prijedlog razvojnih programa Fakulteta sukladno razvojnim planovima Sveučilišta
- obavlja i druge poslove po nalogu dekana.

(4) Radom i poslovanjem lokacijskih odsjeka Fakulteta (u Čakovcu i Petrinji) rukovode prodekani za poslovanje, studij i studente Fakulteta, koji za svoj rad odgovaraju dekanu i Fakultetskom vijeću.

Dva prodekana za poslovanje, studij i studente lokacijskih odsjeka Fakulteta (Čakovec i Petrinja):

- odgovaraju za uredno izvođenje nastave i unapređenje nastavne djelatnosti te provedbu izvedbenog plana nastave
- koordiniraju imenovanje demonstratora i nadziru njihov rad
- koordiniraju rješavanje studentskih zahtjeva i pritužbi
- koordiniraju provođenje razredbenog postupka
- organiziraju, provode i unapređuju poslovne i razvojne djelatnosti
- predlažu poslovne, financijske i razvojne planove i programe
- prate, usklađuju i potiču poslovno i razvojno napredovanje lokacijskih odsjeka
- pomažu u poslovno-tehničkoj i razvojnoj suradnji lokacijskih odsjeka s drugim pravnim subjektima
- obavljaju i druge poslove po nalogu dekana.

### **Članak 36.**

(1) Prodekane, na prijedlog dekana, bira Fakultetsko vijeće tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom glasova svih članova Fakultetskog vijeća.

(2) Ako prodekan ne dobije natpolovičnu većinu svih članova Fakultetskog vijeća, dekan je dužan predložiti drugog kandidata najkasnije do iduće redovite sjednice Fakultetskog vijeća.

(3) Za prodekana može biti izabrana osoba u znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom zvanju.

(4) Mandat prodekana jednak je mandatu dekana na čiji su prijedlog izabrani. S istekom dekanova mandata ili s prijevremenim razrješenjem dekana prestaje i mandat prodekana.

- (5) Ista osoba može biti birana na funkciju prodekana najviše dva puta uzastopce.
- (6) Prodekani za svoj rad odgovaraju dekanu i Fakultetskom vijeću.

### **Članak 37.**

- (1) Prodekan može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata na koji je biran.
- (2) Postupak razrješenja prodekana može pisanim putem, uz obrazloženje, predložiti dekan Fakulteta ili natpolovična većina ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.
- (3) Odluku o prijevremenom razrješenju prodekana donosi Fakultetsko vijeće, tajnim glasovanjem, natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća.

### ***Dekanski kolegij***

#### **Članak 38.**

- (1) Dekanu Fakulteta u radu pomaže, kao savjetodavno tijelo, dekanski kolegij koji čine: dekan, prodekani i tajnik Fakulteta.
- (2) Dekanski kolegij savjetodavno je tijelo dekana.
- (3) Dekanski kolegij saziva dekan prema potrebi.
- (4) Dekan može Dekanski kolegij proširiti pročelnicima odsjeka i voditeljima drugih ustrojbenih jedinica.

### ***Fakultetsko vijeće***

#### **Članak 39.**

- (1) Fakultetsko vijeće stručno je vijeće Fakulteta.
- (2) Fakultetsko vijeće čine svi zaposlenici Fakulteta u znanstveno-nastavnim i umjetničko-nastavnim zvanjima, predstavnici zaposlenika u nastavnim i suradničkim zvanjima, predstavnici studenata i jedan predstavnik ostalih zaposlenika.
- (3) Zaposlenici izabrani u nastavna zvanja predavača, višeg predavača, lektora, višeg lektora umjetničkog suradnika, višega umjetničkog suradnika i umjetničkog savjetnika svoje predstavnike u Fakultetskom vijeću biraju tajnim glasovanjem na zajedničkom sastanku svih nastavnika u nastavnim zvanjima.
- (4) Zaposlenici izabrani u suradnička zvanja asistenta i poslijedoktoranda biraju svoje predstavnike u Fakultetskom vijeću tajnim glasovanjem na zajedničkom sastanku svih suradnika.
- (5) Za člana Fakultetskog vijeća izabrani su oni predstavnici nastavnika i suradnika koji su na zajedničkom sastanku dobili najveći broj glasova.
- (6) Ostali zaposlenici Fakulteta biraju svog predstavnika u Fakultetskom vijeću na zajedničkom sastanku svih ostalih zaposlenika.



(7) Za člana Fakultetskog vijeća izabran je onaj predstavnik ostalih zaposlenika koji je na zajedničkom sastanku dobio najveći broj glasova.

(8) Predstavnici nastavnika i suradnika te predstavnik ostalih zaposlenika biraju se na tri godine. Ista osoba može biti ponovo izabrana za predstavnika u Fakultetskom vijeću.

#### **Članak 40.**

(1) Na svaka četiri nastavna zvanja iz članka 39. stavka 3. ovog Statuta bira se jedan predstavnik u Fakultetskom vijeću.

(2) Na svakih šest suradničkih zvanja iz članka 39. stavka 4. ovog statuta bira se jedan predstavnik u Fakultetskom vijeću.

(3) Predstavnici studenata čine najmanje 15 % od ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća, a bira ih Studentski zbor sukladno Statutu i općim aktima Studentskog zbora Fakulteta. Među predstavnicima studenata u pravilu trebaju biti zastupljeni studenti svih studijskih programa te lokacijskih odsjeka.

(4) Broj predstavnika studenata u Fakultetskom vijeću utvrđuje se u skladu s brojem nastavnika i suradnika u Fakultetskom vijeću na dan 1. listopada za tekuću akademsku godinu.

(5) Mandat studentskih predstavnika traje dvije akademske godine.

(6) Svakom predstavniku u nastavnim i suradničkim zvanjima, predstavniku ostalih zaposlenika i predstavniku studenata biraju se zamjenici.

(7) Prestankom mandata biranog člana Fakultetskog vijeća prije isteka vremena na koji je izabran, njegovu dužnost do kraja mandata preuzima njegov zamjenik.

#### **Članak 41.**

Fakultetsko vijeće sukladno Zakonu i ovom Statutu:

- donosi Statut Fakulteta i druge opće akte
- bira dekane i prodekane Fakulteta te odlučuje o njihovom prijevremenom razrješenju
- pokreće postupak donošenja i donosi prijedloge studijskih programa te prati njihovu provedbu
- donosi izvedbeni plan nastave
- prihvaća godišnji izvještaj dekana
- usvaja proračun i završni račun Fakulteta
- imenuje mentore studentima i povjerenstva u postupku stjecanja doktorata znanosti
- ocjenjuje rad poslijedoktoranada na temelju pisanog izvještaja o njihovom radu
- pokreće i provodi postupke izbora u suradnička, nastavna, umjetničko-nastavna i znanstveno-nastavna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i ovom Statutu
- donosi godišnju ocjenu rada asistenata na temelju pisanog izvještaja i ocjena mentora o radu asistenata
- najmanje jedanput u dvije godine ocjenjuje rad mentora asistenata na temelju izvještaja o radu te izvještaja i ocjene asistenata o mentorstvu nastavnika



- imenuje vanjske suradnike koji sudjeluju u izvođenju nastave na Fakultetu te donosi plan vanjske suradnje za akademsku godinu
- daje suglasnost dekanu za poduzimanje pravnih radnji u ime i za račun Fakulteta u vrijednosti između 1 000 000 i 3 000 000 kuna
- donosi Poslovnik o radu Fakultetskog vijeća
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom Sveučilišta i ovim Statutom.

#### **Članak 42.**

- (1) Studentski predstavnici ravnopravno sudjeluju s ostalim članovima Fakultetskog vijeća u njegovu radu, osim u postupcima stjecanja doktorata znanosti (odobranje teme, imenovanje mentora i članova povjerenstva, prihvaćanje izvještaja i prijedloga povjerenstva). Predstavnici studenata daju mišljenje o svim općim aktima koji se odnose na prava i obveze studenata.
- (2) Studentski predstavnici u Fakultetskom vijeću imaju pravo suspenzivnog veta prilikom odlučivanja o pitanjima od posebnog interesa za studente.
- (3) Pitanja od posebnog interesa za studente vezana su za promjenu sustava studija, uređivanje studentskih prava i obveza, osiguravanje kvalitete studija, donošenje studijskih programa, utvrđivanje izvedbenih planova nastave i studentski standard.
- (4) Suspenzivni veto ulaže natpolovična većina svih studentskih predstavnika u Fakultetskom vijeću. Nakon uloženoga suspenzivnog veta Fakultetsko vijeće ne može raspravljati o istom pitanju prije isteka roka od 8 dana. U ponovnom odlučivanju odluka se donosi natpolovičnom većinom svih članova Fakultetskog vijeća i na nju se ne može primijeniti suspenzivni veto.

#### **Članak 43.**

- (1) Fakultetsko vijeće poslove iz svog djelokruga obavlja na sjednicama koje su javne.
- (2) Dekan saziva sjednice Fakultetskog vijeća po potrebi. Dekan je dužan sazvati sjednicu kada to pisano zatraži jedna četvrtina ukupnog broja članova Fakultetskog vijeća. Ukoliko dekan ne sazove sjednicu u roku od 8 dana od primitka zahtjeva za sazivanje, sjednicu sazivaju predlagачi sami.
- (3) Iznimno i u opravdanim slučajevima kada je donošenje odluke hitno, a ne traži prethodnu raspravu, dekan može sazvati izvanrednu elektroničku sjednicu Fakultetskog vijeća.
- (4) Poziv s prijedlogom dnevnog reda te priložima uz točke dnevnog reda dostavlja se članovima Fakultetskog vijeća elektroničkim putem.
- (5) Svaki član Fakultetskog vijeća ima pravo na početku sjednice predložiti izmjenu ili dopunu predloženoga dnevnog reda.

#### **Članak 44.**

- (1) Prisustvovanje sjednicama Fakultetskog vijeća obvezno je za sve članove.
- (2) Fakultetsko vijeće pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutna natpolovična većina od ukupnog broja članova.



- (3) Kod odlučivanja o statutu, statutarnim odlukama i izboru dekana na sjednici moraju biti prisutne najmanje dvije trećine članova Fakultetskog vijeća.
- (4) Fakultetsko vijeće donosi odluke natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Fakultetskog vijeća, osim u slučajevima za koje ovaj Statut određuje drukčije.
- (5) U slučaju podijeljenog broja glasova pri donošenju odluka Fakultetskog vijeća odlučuje glas dekana.

#### **Članak 45.**

- (1) Fakultetsko vijeće donosi odluke javno, dizanjem ruku.
- (2) Tajno glasovanje provodi se putem glasačkih listića.
- (3) Tročlano glasačko povjerenstvo, koje se bira na samoj sjednici na kojoj se glasa, prebrojava glasačke listiće.
- (4) Tajnim glasovanjem članovi Fakultetskog vijeća odlučuju o izboru i razrješenju dekana i prodekana Fakulteta, o izboru kandidata u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i suradnička zvanja, kao i o drugim slučajevima izričito predviđenima Zakonom i/ili ovim Statutom.
- (5) Osim u slučajevima iz stavka 4. ovog članka, Fakultetsko vijeće može na prijedlog dekana ili članova Fakultetskog vijeća odlučiti da se o određenim pitanjima iz nadležnosti Fakultetskog vijeća njegovi članovi izjasne tajnim glasovanjem.

#### **Članak 46.**

- (1) O sjednicama Fakultetskog vijeća vodi se zapisnik u koji se unose podatci o mjestu i vremenu održavanja sjednice, imena nazočnih, dnevni red, kratak prikaz rada sjednice te odluke i zaključci.
- (2) Ukoliko je rasprava pojedinih članova Fakultetskog vijeća dana u pisanom obliku ili na njihov izričit zahtjev, unosi se u zapisnik u cijelosti.

#### **Članak 47.**

- (1) Za obavljanje pojedinih poslova iz djelokruga svoga rada Fakultetsko vijeće može osnovati stalna ili povremena savjetodavna tijela.
- (2) Sastav, djelokrug i način rada savjetodavnih tijela Fakultetskog vijeća određuje se odlukom o njihovu osnivanju i drugim općim aktima Fakulteta.

## **V. STUDIJI**

### *Vrste studija*

#### **Članak 48.**

- (1) Fakultet ustrojava i izvodi sveučilišne preddiplomske i diplomske studije te integrirane sveučilišne preddiplomske i diplomske studije.
- (2) Fakultet također ustrojava i izvodi poslijediplomske studije.
- (3) Fakultet može, sukladno Zakonu, sudjelovati u ustrojavanju i izvođenju različitih međufakultetskih i međunarodnih studija unutar i izvan Sveučilišta.
- (4) Fakultet provodi i različite oblike cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja stručnih i znanstvenih kadrova.
- (5) Završetkom jedne studijske godine na bilo kojem od studija iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka student stječe 60 ECTS bodova.
- (5) Svaka razina sveučilišnog studija završava stjecanjem određenog broja ECTS bodova i odgovarajućeg naziva ili stupnja.

#### **Članak 49.**

Poslijediplomski doktorski sveučilišni studij i poslijediplomski specijalistički studij dijelom se mogu provoditi kao zajednički studij tako da u pravilu najviše 30 % nastavnih predmeta poslijediplomskoga sveučilišnog dokorskog studija mogu činiti predmeti specijalističkoga poslijediplomskog studija.

### *Uvjeti upisa na sveučilišne studije*

#### **Članak 50.**

- (1) Uvjeti upisa na pojedine studije pobliže se utvrđuju općim aktima Fakulteta, kao i natječajem za upis polaznika na određeni studij. Upis na bilo koji od sveučilišnih studija provodi se na temelju javnih natječaja koje raspisuje Senat Sveučilišta, odnosno Fakultetsko vijeće, prema općim aktima Sveučilišta i Fakulteta.
- (2) Pristupnici ostvaruju pravo upisa na preddiplomski i diplomski sveučilišni studij i na integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij u okviru upisnih kvota koje odobrava Sveučilište na prijedlog Fakulteta.
- (3) Poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij može upisati osoba sa završenim diplomskim sveučilišnim studijem i koja ispunjava uvjete iz općeg akta kojim se uređuje studij.
- (4) Na poslijediplomski specijalistički studij može se upisati osoba sa završenim odgovarajućim diplomskim studijem i koja ispunjava uvjete iz općeg akta kojim se uređuje studij.
- (5) Strani državljani upisuju se na studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski, uz obvezu plaćanja studija sukladno Zakonu i općem aktu Sveučilišta. Studenti koji su državljani Europske unije imaju jednaka prava kao i studenti koji su državljani Republike Hrvatske.



(6) Uvjeti prelaska s drugog sveučilišta, prelaska s drugog fakulteta u okviru istog sveučilišta, kao i prelaska s jednoga na drugi studij u okviru Fakulteta, uređuju se općim aktom Sveučilišta i Fakulteta. Status studenta s razlikovnim obvezama te način uvjetovanja prijelaza studenata uređuje se općim aktom Fakulteta.

### ***Ustrojstvo i način izvedbe sveučilišnih studija***

#### **Članak 51.**

- (1) Studiji se ustrojavaju i izvode prema studijskom programu i izvedbenom planu.
- (2) Prijedlog studijskog programa utvrđuje Fakultetsko vijeće, a studijski program donosi Senat Sveučilišta.
- (3) Izvedbeni plan studija donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog programskih odsjeka. Provedbu izvedbenog plana nadzire dekan.

### ***Izvedba sveučilišnih studija***

#### **Članak 52.**

- (1) Studijski program i izvedbeni plan nastave studija izvode se po akademskim godinama.
- (2) Akademski godina počinje 1. listopada i završava 30. rujna, a dijeli se na zimski i ljetni semestar.
- (3) Nastava može početi i prije početka akademske godine iz stavka 1. ovog članka ako je tako propisano izvedbenim planom nastave za tu akademsku godinu, ali ne prije 1. rujna.
- (4) U skladu sa sveučilišnim kalendarom Fakultetsko vijeće za svaku akademsku godinu posebno utvrđuje točno trajanje nastave (početak i završetak), raspored ispitnih rokova i odmora za studente, i to krajem tekuće akademske godine za sljedeću.

### ***Završetak studija***

#### **Članak 53.**

- (1) Preddiplomski sveučilišni studij završava polaganjem svih ispita te izradom i javnom obranom završnog rada u skladu sa studijskim programom.
- (2) Diplomski sveučilišni studij završava polaganjem svih ispita te izradom i javnom obranom diplomskog rada u skladu sa studijskim programom.
- (3) Integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij završava polaganjem svih ispita te izradom i javnom obranom diplomskog rada u skladu sa studijskim programom.
- (4) Poslijediplomski sveučilišni doktorski studij završava polaganjem svih ispita propisanih programom te izradom i javnom obranom dokorskog rada (disertacije).
- (5) Poslijediplomski specijalistički studij završava polaganjem svih ispita te izradom završnog rada i/ili polaganjem završnog ispita u skladu sa studijskim programom.

### ***Isprave o studiju***

#### **Članak 54.**

- (1) Po završetku preddiplomskog, diplomskog, integriranoga preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija, poslijediplomskoga doktorskog studija i poslijediplomskoga specijalističkog studija studentu se izdaje diploma kojom se potvrđuje završetak studija i stjecanje odgovarajućeg akademskog naziva, odnosno stupnja.
- (2) Za posebne oblike stručnog usavršavanja izdaju se posebne potvrde o završenom programu. Sadržaj tog dokumenta utvrđuje Fakultetsko vijeće.
- (3) Oblik diploma i dopunskih isprava o studiju i oblik potvrda te informacijskih paketa za prijenos ECTS bodova propisuje Sveučilište.
- (4) Diplome i druge isprave o završenom studiju izdaju se na hrvatskom jeziku, a na zahtjev studenta i o njegovu trošku mogu se izdati i na latinskom ili na jednom od svjetskih jezika.
- (5) Jedan primjerak prijepisa diplome i drugih izdanih isprava o završenom studiju obvezno se čuva u arhivi Fakulteta.
- (6) Svjedodžbe i potvrde izdaju se po završetku programa stručnog usavršavanja i programa cjeloživotnog obrazovanja.

#### **Članak 55.**

Uz diplomu, svjedodžbu ili potvrdu studentu se izdaje i dopunska isprava o završenom studiju (*diploma supplement*) kojom se potvrđuje koje je ispite položio, s kojom ocjenom i koliko je ECTS bodova ostvario.

### ***Promocija***

#### **Članak 56.**

- (1) Promocija je svečano uručenje diploma o završenom studiju.
- (2) Po završetku studija diplome se uručuju studentima na svečanoj promociji.
- (3) Studente preddiplomskog, diplomskog, integriranoga preddiplomskog i diplomskog sveučilišnog studija i poslijediplomskoga specijalističkog studija promovira dekan, a u slučaju njegove odsutnosti prodekan za nastavu i studente.
- (4) Doktore znanosti promovira rektor Sveučilišta.

### ***Ostala pitanja vezana za sveučilišne studije***

#### **Članak 57.**

Sva ostala pitanja u vezi s organizacijom sveučilišnih studija regulirana su općim aktima koje donosi Fakultetsko vijeće.



## **VI. STUDENTI**

### **Članak 58.**

- (1) Student je osoba upisana na studij na Fakultetu.
- (2) Status studenta dokazuje se ispravom čiji oblik propisuje Senat.

### **Članak 59.**

- (1) Studenti mogu biti redoviti ili izvanredni.
- (2) Izvanredni studenti obrazovni program pohađaju uz rad ili drugu aktivnost koja traži posebno prilagođene termine i načine izvođenja studija, u skladu s izvedbenim planom nastave.

### ***Prava i obveze studenata***

### **Članak 60.**

- (1) Na preddiplomskom, diplomskom i integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju znanje studenata provjerava se ispitom nakon odslušanih predavanja, seminara, vježbi i izvršene obveze prakse, kontinuirano tijekom semestra te kombinacijom kontinuirane provjere znanja i ispita.
- (2) Način provjeravanja i vrednovanja stečenog znanja studenata iz svih predmeta studijskog programa utvrđuje se u skladu s posebnim pravilnikom Fakulteta, izvedbenim planom nastave te planom i programom pojedinog predmeta (silabom).
- (3) Način provjeravanja i vrednovanja stečenog znanja studenata na poslijediplomskim sveučilišnim doktorskim studijima i poslijediplomskim sveučilišnim specijalističkim studijima utvrđuje se posebnim pravilnikom o ustrojavanju i izvođenju pojedinih poslijediplomskih studija.
- (4) Obveze studenata jesu:
  - uredno pohađati nastavu, izvršavati obveze predviđene studijskim programom i izvedbenim planom te općim i pojedinačnim aktima Sveučilišta i Fakulteta
  - sudjelovati u vrednovanju kvalitete nastave i nastavnika na način predviđen općim aktom Sveučilišta i Fakulteta
  - upisati viši semestar, odnosno godinu studija, ako su ispunjene sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom studija
  - polagati ispite na način i u rokovima kako je to određeno općim i pojedinačnim aktima Sveučilišta i Fakulteta
  - dovršiti studij prema upisanom programu u rokovima predviđenima općim aktima Sveučilišta i Fakulteta
  - poštovati opće akte Sveučilišta i Fakulteta
  - čuvati ugled i dostojanstvo Sveučilišta, Fakulteta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice
  - ponašati se sukladno etičkom kodeksu pripadnika akademske zajednice.

(5) Studenti imaju pravo:

- na kvalitetan studij i obrazovni proces prema odgovarajućem studijskom programu
- na kvalitetu nastavnčkog kadra
- na slobodu mišljenja i iskazivanja stavova
- na sudjelovanje u znanstvenim i stručnim projektima sukladno svojim mogućnostima i potrebama Fakulteta
- na upis i polaganje nastavnih predmeta na ostalim studijskim programima u sastavu Sveučilišta, prema vlastitom izboru, a radi stjecanja dopunskih znanja, sukladno odgovarajućem općem aktu
- na konzultacije
- na odabir mentora na poslijediplomskom studiju
- na uporabu knjižnice i ostalih resursa kojima Fakultet raspolaže
- na sudjelovanje u odlučivanju na Fakultetu sukladno ovom Statutu i drugim općim aktima
- na sudjelovanje u radu studentskih organizacija na Fakultetu sukladno njihovim pravilima
- na podnošenje pritužbe čelniku Fakulteta ili Sveučilištu za slučaj povrede kojega od njihovih prava.

## **VII. STUDENTSKI ZBOR, STUDENTSKE UDRUGE I DRUGE ORGANIZACIJE STUDENATA**

### **Članak 61.**

(1) Na Fakultetu se ustrojava Studentski zbor i druge studentske organizacije u skladu s posebnim zakonom.

(2) Studentski zbor studentsko je predstavničko tijelo koje štiti interese studenata, sudjeluje u odlučivanju u Senatu i Fakultetskom vijeću te predstavlja studente u sustavu visokog obrazovanja.

### **Članak 62.**

(1) Studentski zbor Učiteljskog fakulteta ima svoj statut koji na prijedlog Studentskog zbora Učiteljskog fakulteta donosi Fakultetsko vijeće.

(2) Statutom Studentskog zbora propisuje se:

- način rada Studentskog zbora
- tijela, sastav, način izbora i nadležnost pojedinih tijela Studentskog zbora
- način imenovanja studentskog pravobranitelja
- način izbora predstavnika studenata u tijelima Sveučilišta
- odgovornost tijela i članova Studentskog zbora za neizvršavanje povjerenih im poslova vezanih za rad Studentskog zbora, kao i ostalih pitanja važnih za rad Studentskog zbora.



### **Članak 63.**

- (1) Fakultet je dužan Studentskom zboru i studentskom pravobranitelju osigurati prostor za rad, sufinancirati njihovu djelatnost i pružiti im administrativno-tehničku pomoć.
- (2) Dekan Fakulteta osigurava zakonitost rada Studentskog zbora i drugih studentskih organizacija koje djeluju na Fakultetu.
- (3) Dekan Fakulteta osigurava zakonito i pravodobno provođenje studentskih izbora i omogućuje svim studentima Fakulteta ravnopravno sudjelovanje na izborima.
- (4) Fakultet je dužan omogućiti studentskim organizacijama autonomno raspolaganje financijskim sredstvima za njihov rad, a koja se vode na računu Fakulteta u skladu sa zakonom i općim aktima Fakulteta.

### **Članak 64.**

- (1) Rad je studentskih organizacija javan.
- (2) Dekan Fakulteta i Fakultetsko vijeće nadziru djelatnost studentskih organizacija sukladno općim aktima Fakulteta.
- (3) Fakultetska tijela nadziru namjensku uporabu novčanih sredstava koja Fakultet dodjeljuje Studentskom zboru i pojedinim studentskim organizacijama.

## **VIII. ZAPOSLENICI FAKULTETA**

### ***Upravno-administrativni i stručno-tehnički poslovi***

#### **Članak 65.**

- (1) Upravno-administrativne i stručno-tehničke poslove na Fakultetu obavljaju zaposlenici koji ispunjavaju uvjete utvrđene općim aktom.
- (2) Broj zaposlenika na tim poslovima i uvjeti koje zaposlenici na pojedinom radnom mjestu moraju ispunjavati utvrđuju se pravilnikom o ustroju Fakulteta.

### ***Nastavnici, suradnici i znanstvenici***

#### **Članak 66.**

- (1) Nastavnu, znanstvenu, umjetničku i stručnu djelatnost na Fakultetu izvode zaposlenici u odgovarajućim znanstvenim, znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima, osobe u odgovarajućim stručnim zvanjima koje su u radnom odnosu na Fakultetu i vanjski suradnici Fakulteta.
- (2) Kvalificiranost zaposlenika iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se redovitim izborom u odgovarajuća znanstvena, znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja u Zakonom utvrđenim rokovima.

(3) Djelatnost iz stavka 1. ovog članka mogu izvoditi i osobe izabrane u naslovna zvanja. U naslovna zvanja bira se osoba koja sudjeluje ili će sudjelovati u izvođenju dijela ili cijele nastave određenog predmeta.

(4) U nastavi mogu sudjelovati i stručnjaci koji nisu izabrani u odgovarajuće znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje bez zaključivanja ugovora u radu (tzv. gostujući profesor ili nastavnik), najviše do jedne petine satnice nastavnog predmeta obveznog dijela studijskog programa, uz uvjet da glavni dio nastavnog predmeta izvode osobe izabrane u odgovarajuća nastavna zvanja, odnosno znanstveno-nastavna ili umjetničko-nastavna zvanja.

(5) Studenti poslijediplomskih studija mogu sudjelovati u nastavi preddiplomskih, diplomskih i integriranih preddiplomskih i diplomskih studija sukladno programu po kojem studiraju.

(6) Radi pomaganja nastavniku i pružanju pomoći studentima u praktičnim vježbama, kao i u izvođenju nastave pojedinog predmeta, dekan može imenovati demonstratore iz redova studenata.

#### **Članak 67.**

(1) Znanstvenici na Fakultetu biraju se u odgovarajuća znanstvena zvanja.

(2) Znanstvena su zvanja: znanstveni suradnik, viši znanstveni suradnik, znanstveni savjetnik i znanstveni savjetnik u trajnom zvanju.

#### **Članak 68.**

(1) Nastavnici na Fakultetu biraju se u odgovarajuća znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i suradnička zvanja.

(2) Znanstveno-nastavna i umjetničko-nastavna zvanja jesu: docent, izvanredni profesor, redoviti profesor i redoviti profesor u trajnom zvanju.

(3) Nastavna zvanja u koja se biraju nastavnici na Fakultetu u znanstvenim područjima jesu: predavač, viši predavač, lektor i viši lektor.

(4) Nastavna zvanja u koja se biraju nastavnici na Fakultetu u području umjetnosti jesu: predavač, viši predavač, umjetnički suradnik, viši umjetnički suradnik i umjetnički savjetnik.

#### **Članak 69.**

(1) Suradnici na Fakultetu biraju se u odgovarajuća suradnička zvanja.

(2) Suradnička su zvanja: asistent i poslijedoktorand.

#### **Članak 70.**

(1) Ostali zaposlenici na Fakultetu koji neposredno sudjeluju u nastavi i realizaciji znanstvenih i stručnih projekata biraju se u odgovarajuća stručna zvanja.



(2) Stručna su zvanja: stručni suradnik, viši stručni suradnik te stručni savjetnik u sustavu znanosti i visokog obrazovanja.

***Uvjeti izbora u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja***

**Članak 71.**

(1) Opći uvjeti za izbor u odgovarajuće znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, nastavno, suradničko i stručno zvanje utvrđeni su Zakonom, uvjetima Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj te posebnim uvjetima Rektorskog zbora.

(2) Uvjeti za izbor i postupak izbora pristupnika u naslovna znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna i suradnička zvanja isti su kao i za izbor u odgovarajuća zvanja u radnom odnosu na Fakultetu.

**Članak 72.**

Izbor u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i odgovarajuća radna mjesta provodi se na temelju javnog natječaja, sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju te Statutu Sveučilišta.

**Članak 73.**

(1) Počasno zvanje *professor emeritus* dodjeljuje Sveučilište zaslužnim redovitim profesorima u trajnom zvanju u mirovini, u postupku i pod uvjetima utvrđenima posebnim općim aktima Sveučilišta.

(2) *Professor emeritus* ima savjetodavnu ulogu na Sveučilištu i Fakultetu.

(3) *Professor emeritus* može sudjelovati u znanstvenoistraživačkom radu i u izvođenju dijela nastave na sveučilišnim poslijediplomskim studijima, biti članom povjerenstava u postupcima izbora u znanstveno-nastavna zvanja te u postupcima za stjecanje doktorata znanosti, a iznimno, na temelju posebne odluke Fakultetskog vijeća, može biti mentorom doktorskog rada ili završnog rada na poslijediplomskom specijalističkom studiju.

**Članak 74.**

(1) Osoba u suradničkom zvanju i na radnom mjestu asistenta sklapa s Fakultetom ugovor o radu od šest godina, u kojem je roku dužna steći akademski stupanj doktora znanosti, što se ne odnosi na asistente u umjetničkom području.

(2) Na temelju javnog natječaja Fakultet može osobu koja je završila poslijediplomski sveučilišni doktorski studij izabrati u suradničko zvanje poslijedoktoranda i s njom zaključiti ugovor o radu, najviše na četiri godine.

(3) Ako zaposlenik Fakulteta u suradničkom zvanju ne obrani doktorski rad u propisanom roku iz objektivnih razloga (rodiljni ili roditeljski dopust, obavljanje javne službe i dužnosti,

bolovanje dulje od tri mjeseca ili drugi opravdani razlog) Fakultet će produžiti ugovor o radu za onoliko vremena koliko im je trajao roditeljski odnosno roditeljski dopust, bolovanje dulje od tri mjeseca te obavljanje javne službe ili dužnosti.

(4) Fakultet će produžiti ugovor o radu u slučaju da je doktorski rad predan i urudžbiran najmanje tri mjeseca prije isteka roka.

(5) Ugovor o radu iz stavka 4. ovoga članka produžit će se do završetka postupka obrane, ali ne dulje od šest mjeseci.

### ***Vanjski suradnici***

#### **Članak 75.**

(1) Znanstveno-nastavnu, umjetničko-nastavnu, nastavnu i stručnu djelatnost na Fakultetu mogu izvoditi i osobe izabrane u naslovna zvanja.

(2) U izvođenju dijela nastave mogu sudjelovati i osobe izvan Fakulteta, koje na temelju svoga znanstvenog, umjetničkog ili stručnog rada i dostignuća mogu doprinijeti kvaliteti obrazovnog procesa ili znanstvenog i stručnog rada.

(3) Osobi iz stavka 2. ovog članka može se povjeriti do jedne petine nastave nastavnog predmeta iz obveznog dijela studijskog programa, s time da glavni dio tog predmeta izvode osobe izabrane u odgovarajuća znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna i nastavna zvanja.

### ***Gost nastavnik, znanstvenik ili stručnjak***

#### **Članak 76.**

(1) Radi unapređenja nastavnog, znanstvenog i umjetničkog rada Fakultet može pozvati i imenovati kao gosta istaknutoga inozemnog nastavnika, znanstvenika, umjetnika ili stručnjaka.

(2) Osoba iz stavka 1. ovog članka može sudjelovati u nastavi i u znanstvenim i umjetničkim projektima.

(3) Osobi iz stavka 1. ovog članka može se bez izbora u znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje odlukom Senata ili vijeća područja povjeriti izvođenje nastave nekog predmeta najdulje na dvije uzastopne akademske godine.

(4) U izvođenju nastave na preddiplomskom, diplomskom i integriranom preddiplomskom i diplomskom studiju mogu sudjelovati i studenti poslijediplomskog studija, uz uvjet izbora u suradničko zvanje asistenta, a na temelju ugovornog odnosa s Fakultetom.

### ***Demonstratori***

#### **Članak 77.**

(1) Radi pomaganja nastavniku i pružanju pomoći studentima u praktičnim vježbama u izvođenju nastave pojedinih predmeta mogu se imenovati demonstratori.



(2) Dekan na prijedlog nastavnika ili katedre određenog predmeta imenuje demonstratore iz redova studenata koji se osobito ističu u studiju te pokazuju izniman interes za taj predmet. U pravilu, demonstratori se imenuju na početku akademske godine.

(3) Demonstrator se može razriješiti dužnosti i prije roka na koji je imenovan ukoliko se ne zalaže u radu ili zaostaje u polaganju ispita.

### ***Ugovori o radu***

#### **Članak 78.**

S pristupnicima koji su izabrani u znanstveno-nastavna, umjetničko-nastavna, nastavna, suradnička i stručna zvanja i na odgovarajuća radna mjesta, kao i s drugim zaposlenicima, Fakultet zaključuje ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme, s punim ili nepunim radnim vremenom, u skladu sa zakonom i općim aktima Fakulteta.

#### **Članak 79.**

(1) Zaposleniku na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu s istekom akademske godine u kojoj navršava 65 godina života prestaje ugovor o radu radi odlaska u mirovinu.

(2) Ako na Fakultetu postoji potreba za nastavkom rada zaposlenika iz stavka 1. ovog članka, može mu se produljiti ugovor o radu pod uvjetima predviđenima Zakonom i Statutom Sveučilišta.

### ***Prava i obveze zaposlenika u znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim, nastavnim i suradničkim zvanjima***

#### **Članak 80.**

(1) Zaposlenik izabran u znanstveno-nastavno ili umjetničko-nastavno zvanje ima na temelju sklopljenog ugovora o radu pravo i obvezu:

- raditi u nastavi i znanosti ili umjetnosti te uredno izvršavati obveze koje iz toga proizlaze
- razvijati profesionalne i kolegijalne odnose s drugim nastavnicima i studentima
- izvoditi nastavu na preddiplomskim, diplomskim, integriranim preddiplomskim i diplomskim i poslijediplomskim studijima unutar znanstvenog polja u koje je izabran, prema programima čiji je nositelj Fakultet te odgovarajućim aktima i odlukama Fakultetskog vijeća i drugih tijela Fakulteta.

(2) U svrhu znanstvenog, nastavnog, umjetničkog ili stručnog rada, zaposleniku u znanstvenom, znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom i nastavnom zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu može se odobriti pravo na slobodnu studijsku godinu (sabbatical) jednom u svakih sedam godina i to nakon šest godina efektivnog rada kod poslodavca u znanstvenom, znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom ili nastavnom zvanju i na odgovarajućem radnom mjestu, a na temelju odluke Fakultetskog vijeća kojom se utvrđuje način na koji će Fakultet osigurati kontinuirano izvođenje nastave i ispunjavanje drugih obveza odsutnog zaposlenika.



(3) Ako je to u interesu unapređenja nastave te znanstvenog i umjetničkog rada na Fakultetu, zaposleniku izabranom u odgovarajuće znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno, nastavno ili suradničko zvanje i na odgovarajuće radno mjesto može se odobriti plaćeni ili neplaćeni dopust radi boravka ili stručnog usavršavanja u drugoj znanstvenoj ili nastavnoj ustanovi u zemlji i inozemstvu, a na temelju odluke Fakultetskog vijeća kojom se utvrđuje i način na koji će Fakultet osigurati neprekidno izvođenje nastave i ispunjavanje drugih obveza odsutnog zaposlenika.

(4) Zaposlenik izabran u znanstveno-nastavno, umjetničko-nastavno ili nastavno zvanje i na znanstveno radno mjesto ima pravo na mirovanje rokova za izbor u zvanja i na radna mjesta za vrijeme obavljanja dužnosti rektora ili prorektora Sveučilišta, odnosno dekana Fakulteta, ili obavljanja javne dužnosti.

(5) Zaposlenik iz stavka 4. ovog članka koji je imenovan ili izabran na javnu dužnost zbog obavljanja koje je sklopio odgovarajući ugovor o radu, može se nastaviti baviti znanstvenim radom i obavljati nastavu na Fakultetu tako da sukladno Zakonu s Fakultetom zaključi ugovor o radu ili drugi odgovarajući ugovor. Zaposlenik se ima pravo, sukladno navedenom ugovoru, vratiti na radno mjesto na kojem je radio prije odlaska na javnu dužnost ili na drugo odgovarajuće radno mjesto.

#### ***Rad izvan Fakulteta i Sveučilišta***

##### **Članak 81.**

(1) Znanstveno, nastavno ili stručno djelovanje zaposlenika izvan Fakulteta i Sveučilišta te novčani i drugi interesi koji iz tog djelovanja proizlaze ne smiju biti u sukobu s interesima Fakulteta i Sveučilišta.

(2) Dekan Fakulteta, uz odobrenje Fakultetskog vijeća, može zabraniti, ograničiti ili uvjetovati ugovorni odnos zaposlenika iz stavka 1. ovog članka s pravnim osobama izvan Fakulteta ako bi se takvim ugovorom negativno utjecalo na rad Fakulteta ili ako je riječ o ugovoru kojim bi se nelojalno konkuriralo Fakultetu s kojim zaposlenik ima sklopljen ugovor o radu.

#### ***Provjera uspješnosti rada nastavnika***

##### **Članak 82.**

(1) Zaposlenici Fakulteta u znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim, suradničkim i nastavnim zvanjima i na radnim mjestima podliježu redovitoj provjeri kvalitete nastavnog rada, koja se obavlja u razdobljima određenima odlukom Senata Sveučilišta.

(2) Senat Sveučilišta utvrđuje način provjere kvalitete nastavnog rada uvažavajući specifičnosti studijskih programa i nositelja studija.

(3) Redovita provjera nastavnog rada zaposlenika Fakulteta uzima u obzir i rezultate studentske ankete.



### ***Vrednovanje rada asistenata, poslijedoktoranada i mentora***

#### **Članak 83.**

- (1) Svaki asistent ima jednog ili više mentora koje imenuje Fakultetsko vijeće i koji prate rad asistenta.
- (2) Svake godine Fakultet ocjenjuje rad asistenata. Ocjena se temelji na pisanom izvještaju mentora u kojem se vrednuje asistentova uspješnost u znanstvenom i nastavnom radu, kao i uspješnost na poslijediplomskom sveučilišnom studiju.
- (3) Najmanje jednom u dvije godine Fakultetsko vijeće ocjenjuje rad asistentova mentora na temelju izvještaja o radu te izvještaja i ocjene asistenta o mentorstvu nastavnika. Mentor koji je dva puta ocijenjen negativno ne može više biti imenovan za mentora.
- (4) Najmanje jednom u dvije godine poslijedoktorand podnosi Fakultetskom vijeću izvještaj o svom radu temeljem kojega se vrednuje njegova uspješnost u znanstvenom i nastavnom radu.
- (5) Ako Fakultetsko vijeće drugi put negativno ocjeni rad asistenta ili poslijedoktoranda, pokreće se postupak redovitog otkaza ugovora o radu (otkaz uvjetovan skrivljenim ponašanjem radnika).

### ***Nagrade i priznanja***

#### **Članak 84.**

Za uspješan rad i doprinos ugledu Fakulteta dekan Fakulteta dodjeljuje nagrade i priznanja zaposlenicima, studentima i ostalim zaslužnim pojedincima i pravnim osobama u obliku i na način određen posebnim općim aktom.

### ***Stegovni postupak***

#### **Članak 85.**

- (1) Nastavnici, suradnici i zaposlenici Fakulteta dužni su savjesno i odgovorno obavljati poslove iz svog djelokruga te svojim osobnim ponašanjem u javnosti čuvati ugled i dostojanstvo Fakulteta, Sveučilišta i svoje profesije.
- (2) Pitanja u vezi s utvrđivanjem odgovornosti zaposlenika Fakulteta za počinjene povrede ovog Statuta, Statuta Sveučilišta te drugih općih akata Fakulteta uređuju se posebnim općim aktom.

## **IX. SREDSTVA ZA RAD FAKULTETA**

#### **Članak 86.**

- (1) Fakultet se financira iz:
  - sredstava osnivača
  - državnog proračuna Republike Hrvatske
  - proračuna županija, gradova i općina

- školarina
- prihoda od znanstvenih, istraživačkih, umjetničkih i stručnih projekata, znanstvenih i stručnih elaborata i ekspertiza
- zaklada, donacija i pomoći
- prihoda od nakladničke djelatnosti
- prihoda ostvarenih na tržištu
- prihoda od imovine, udjela u trgovačkim društvima, prihoda ostvarenih od pravnih osoba iz članka 66. Zakona, kao i prihoda od ulaganja fizičkih i pravnih osoba
- ostalih izvora.

(2) Fakultet se može financirati samo iz onih izvora koji ne utječu na njegovu neovisnost i dostojanstvo. Vlastiti prihodi mogu se ostvariti samo djelatnostima koje ne štete ostvarenju osnovnih zadaća Sveučilišta.

### **Članak 87.**

- (1) Ukupni prihodi i rashodi Fakulteta utvrđuju se u proračunu prihoda i rashoda Fakulteta.
- (2) Proračun se u pravilu donosi prije isteka tekuće kalendarske godine za sljedeću kalendarsku godinu.
- (3) Ako se iskaže potreba i ispune zakonom predviđeni uvjeti, proračun se može tijekom godine mijenjati postupkom i načinom koji je predviđen za njegovo donošenje.
- (4) Proračun prihoda i rashoda Fakulteta sastavni je dio jedinstvenog proračuna prihoda i rashoda Sveučilišta.
- (5) Fakultet redovito, svake godine, dostavlja svoj proračun na odobrenje Senatu Sveučilišta.

### **Članak 88.**

- (1) Fakultet vodi svoje financijsko poslovanje preko vlastitog računa.
- (2) Cjelokupno materijalno-financijsko poslovanje Fakulteta organizira se i vodi u skladu s važećim propisima o materijalno-financijskom poslovanju.

## **X. OPĆI AKTI FAKULTETA**

### **Članak 89.**

- (1) Statut je temeljni akt Fakulteta.
- (2) Osim Statuta, općim aktima Fakulteta smatraju se pravilnici, poslovници, planovi i programi te odgovarajuće odluke i zaključci kojima se na opći način uređuju pojedina pitanja i odnosi.
- (3) Statut Fakulteta mora biti u skladu sa Zakonom i Statutom Sveučilišta, a svi ostali opći akti Fakulteta moraju biti u skladu s ovim Statutom, Zakonom i Statutom Sveučilišta.



(4) Prije stupanja na snagu opći se akti obvezno objavljuju na mrežnim stranicama Fakulteta i stupaju na snagu, u pravilu, osmog dana od dana objave.

## **XI. JAVNOST RADA**

### **Članak 90.**

- (1) Rad je Fakulteta javan.
- (2) Fakultet je dužan pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju svoje djelatnosti.
- (3) Pravo na pristup informacijama kojima Fakultet raspolaže ili ih nadzire ostvaruje se u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama.

## **XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 91.**

- (1) Izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata Fakulteta provode se na isti način i po istom postupku po kojemu je pojedini akt i donesen.
- (2) Inicijativu za izmjene i dopune općih akata te inicijativu za donošenje novih općih akata može dati:
  - dekan i prodekani Fakulteta
  - Fakultetsko vijeće.
- (3) Svi opći akti Fakulteta uskladit će se s odredbama ovog Statuta, Statuta Sveučilišta, kao i s općim aktima Sveučilišta u Zagrebu, najkasnije šest mjeseci od stupanja na snagu Statuta Fakulteta.
- (4) Do usklađenja postojećih općih akata s ovim Statutom, Statutom Sveučilišta i drugim općim aktima Sveučilišta u Zagrebu, odnosno do donošenja novih, primjenjivat će se postojeći opći akti Fakulteta, osim onih odredaba koje su u suprotnosti s navedenim propisima.

## Članak 92.

(1) Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta, a nakon pribavljene suglasnosti Senata Sveučilišta u Zagrebu.

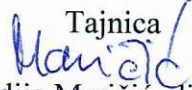
(2) Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Učiteljskog fakulteta, KLASA: 602-04/05-01/541, URBROJ: 251-378-01/05/1, njegove izmjene i dopune, KLASA: 602-04/07-02/274, URBROJ: 251-378-01/07/1 te Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Učiteljskog fakulteta u Zagrebu, KLASA: 602-04/09-02/518, URBROJ: 251-378-01/09/11 od 16. lipnja 2009.

  
Dekan  
prof. dr. sc. Siniša Opić

KLASA: 602-04/19-06/01  
URBROJ: 251-378-04/20/02  
Zagreb, 11. veljače 2020.

Senat Sveučilišta u Zagrebu dao je suglasnost na Statut Fakulteta na svojoj sjednici održanoj 28. 04. 2020.

Statut Fakulteta objavljen je na mrežnim stranicama Fakulteta 09. 07. 2020. i stupio je na snagu 15. 07. 2020.

Tajnica  
  
Lidija Maričić, dipl. iur.