

Pročišćeni tekst obuhvaća Pravilnik o poslijediplomskim studijima na Učiteljskom fakultetu, klasa: 602-04/09-02/716, urbroj: 251-378-04/09/2 od 7. srpnja 2009, koji je objavljen na Oglasnoj ploči Fakulteta 13. travnja 2010. i stupio na snagu 22. travnja 2010. i Odluku o dopunama Pravilnika o poslijediplomskim studijima na Učiteljskom fakultetu, klasa:602-04/10-02/1576, urbroj: 251-378-04/10/1, koji je objavljen na Oglasnoj ploči Fakulteta 17. studenoga 2010. i stupio na snagu 26. studenoga 2010.

**PRAVILNIK
O POSLIJEDIPLOMSKIM STUDIJIMA
NA UČITELJSKOM FAKULTETU
(Pročišćeni tekst)**

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se organizacija i izvođenje poslijediplomskih studija koji se provode na Učiteljskom fakultetu Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

II. Ustroj i izvedba studija

Članak 2.

Na Fakultetu se organiziraju i izvode poslijediplomski studiji kao:

- poslijediplomski sveučilišni studij za stjecanja akademskog stupnja doktora znanosti,
- poslijediplomski specijalistički studij

Poslijediplomski studiji izvode se u skladu s nastavnim planovima i programima studija koje donosi Fakultetsko vijeće Fakulteta, u skladu sa Zakonom.

III. Upis na poslijediplomske studije

Članak 3.

Pravo upisa na poslijediplomski specijalistički studij ima osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij ili odgovarajući studij u trajanju od najmanje četiri godine prema ranijem Zakonu.

Pravo upisa na poslijediplomski sveučilišni studij ima osoba koja je završila odgovarajući sveučilišni diplomski studij, odgovarajući integrirani preddiplomski i diplomski studij ili srodni studij uz polaganje razlikovnih ispita, ili odgovarajući sveučilišni studij u trajanju od najmanje četiri godine prema ranijem Zakonu, i ima prosjek ocjena najmanje 3,5.

Studenti upisani na poslijediplomski doktorski studij (I. i II. generacija) koji su završili dodiplomski četverogodišnji stručni učiteljski studij obvezni su prije obrane dokorskog rada imati objavljena ili prihvaćena za objavljivanje dva znanstvena rada.

Studenti koji se upisuju na poslijediplomski doktorski studij a koji su završili dodiplomski četverogodišnji učiteljski studij obvezni su do kraja prve godine studija imati objavljena ili prihvaćena za objavljivanje dva znanstvena rada.

Studenti koji su završili poslijediplomski stručni studij a upisuju se na poslijediplomski doktorski studij, upisuju se u treći semestar pod uvjetom prihvaćanja za objavu ili objave jednog znanstvenog rada.

Članak 4.

Pojedinim programom poslijediplomskog studija utvrđuje se, koji se sveučilišni diplomski studij smatra odgovarajućim ili srodnim za upis na studije iz članka 2. ovoga Pravilnika.

Vijeće pojedinog poslijediplomskog studija utvrđuje eventualne razlikovne ispite koje treba položiti kandidat radi upisa u pojedini poslijediplomski sveučilišni ili poslijediplomski specijalistički studij.

Članak 5.

Upis studenata na poslijediplomske studije provodi se na temelju natječaja koji se objavljuje u dnevnim novinama te na internetskim stranicama Fakulteta.

Natječaj iz stavka 1. ovoga članka sadrži osnovne podatke o studiju, uvjetima za izbor pristupnika, rokovima prijave, iznos školarine te dokumente koji se prilažu prijavi za upis.

Odluku o raspisu natječaja za upis studenata donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća poslijediplomskog studija.

Imena izabranih pristupnika, njihove kvalifikacije kao i imena preporučitelja, javno se objavljuju na internetskoj stranici studija.

IV. Izvođenje nastave poslijediplomskih studija

Članak 6.

Nastava poslijediplomskog studija izvodi se prema nastavnom planu i programu poslijediplomskog studija, u obliku predavanja, konzultacija, seminarskih radova, kolokvija, radionica, diskusijskih skupina i ispita, te znanstveno istraživačkog rada uz bodovanje pojedinih oblika nastave prema nastavnom planu i programu pojedinog studija.

Nastava u pravilu počinje početkom akademske godine.

Student je obvezan uredno pohađati sve oblike nastave.

Članak 7.

Nastava poslijediplomskih studija izvodi se na hrvatskom jeziku.

Izrada i obrana završnog rada provodi se na hrvatskom jeziku.

Nastava poslijediplomskih studija te izrada doktorskog/specijalističkog rada mogu se provoditi i na stranom jeziku, ovisno o posebnosti određenog studija, o čemu, posebnom odlukom, odlučuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća poslijediplomskog studija.

V. Mentori

Članak 8.

Student poslijediplomskog znanstvenog studija ima mentora, koji mu pomaže u pripremi teme i izradi doktorskog rada.

Mentor studentu u poslijediplomskom znanstvenom studiju je nastavnik izabran u znanstveno-nastavno ili odgovarajuće znanstveno zvanje,

Mentora studentu imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća doktorskog studija.

Kad se radi o interdisciplinarnim temama studentu se može imenovati i komentor, a mentor može biti s matične ili druge odgovarajuće visokoškolske ustanove.

Mentor mora jednom godišnje podnijeti izvješće o radu doktoranda.

Na prvoj godini doktorskog studija Vijeće doktorskog studija može predložiti Fakultetskom vijeću da doktorandu dodjeli studijskog savjetnika koji mu pomaže u studiju te prati njegov rad i napredak tijekom cijelog studija ili do imenovanja mentora.

VI. Ispiti i napredovanje tijekom studija

Članak 9.

Znanje i kompetencije studenta mogu se provjeravati tijekom nastave, a konačna se ocjena utvrđuje na ispitima koji svaki nose određen broj ECTS bodova određen nastavnim planom.

Važnu ulogu kod priprema za pisanje doktorskog/specijalističkog rada imaju pisani seminarski radovi.

Ispit student polaže nakon odslušanih predavanja, odnosno nakon drugih obveza utvrđenih u nastavnom planu i programu studija.

Članak 10.

Ispit se prijavljuje prijavnicom.

Studentica ili student mogu svaki ispit ponoviti najviše tri puta, a četvrto polaganje istog ispita provodi se pred povjerenstvom koje imenuje Dekan.

Ponavljanje ispita student uređuje u dogovoru s nastavnikom ispitivačem.

Članak 11.

Ocjena ispita unosi se u indeks uz naziv predmeta. Uz ocjenu navodi se i datum polaganja ispita i potpis ispitivača.

Ocjenu potpisuje ispitivač ili ispitivači ako se ispit polaže pred Povjerenstvom.

Članak 12.

Student ili studentica stječe pravo upisa u sljedeću godinu studija ako do roka upisa ovjeri semestre i udovolji svim obvezama iz nastavnog programa studija.

Student/ica poslijediplomskog studija može zatražiti priznavanje određenog broja ECTS bodova na temelju objavljenog rada u znanstvenom časopisu ili zborniku međunarodne konferencije, te na temelju sudjelovanja u znanstvenom projektu kao aktivan istraživač, ali ne više od bodova koje ukupno donose dva izborna kolegija.

Student ili studentica može zatražiti priznavanje ECTS bodova ostvarenih na drugom doktorskom studiju o čemu odlučuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća doktorskog studija uz razmatranje popisane dokumentacije koju su student ili studentica dužni priložiti pisanoj molbi.

Vijeće poslijediplomskog studija razmatra prikladnost molbi pristupnika sa značajnim dostignućima, sukladno članku 73. st.3. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, te molbi za priznavanje ECTS bodova.

VII. Prihvaćanje teme

Članak 13.

Pristupnik, u dogovoru s mentorom, u pisanom obliku predlaže temu i nacrt doktorskog rada (sinopsis) Vijeću doktorskog studija dok pristupnik na specijalističkom studiju u dogovoru s mentorom u pisanom obliku predlaže temu i nacrt specijalističkog rada Vijeću specijalističkog studija.

Pristupnik javno brani nacrt doktorskog rada (sinopsis) pred povjerenstvom koje imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća doktorskog studija.

Nakon odobrenja teme i nacrta rada, pristupnik/pristupnica može pristupiti izradi doktorskog rada odnosno specijalističkog rada.

Prijedlog teme doktorskog rada sadrži: naslov teme, obrazloženje teme sa ciljevima i metodologijom istraživanja i očekivani izvorni znanstveni doprinos predloženog istraživanja.

Prijedlog teme specijalističkog rada sadrži: naslov, ciljeve istraživanja, metodologiju, opis rada, očekivane rezultate i drugo, prema posebnostima pojedinih struka.

Tema doktorskog/specijalističkog rada važeća je 5 godina od dana prihvaćanja. Nakon proteka toga roka podliježe ponovnom postupku prihvaćanja.

Ostala pitanja koja se odnose na postupak prijave i odobravanja teme doktorskog rada regulirana su posebnim odlukama Senata Sveučilišta u Zagrebu.

Članak 14.

Poslijediplomski doktorski studij završava izradom i obranom doktorskog rada.

Specijalistički poslijediplomski studij završava izradom specijalističkog rada.

Članak 15.

Doktorski rad se predaje neuvezana u 6 primjeraka.

Nakon javne obrane doktorskog rada pristupnik/pristupnica je dužan/dužna predati 10 uvezanih primjeraka doktorskog rada.

Članak 16.

Doktorski rad redoviti studenti izrađuju u roku 3 akademske godine nakon odslušanog šestog semestra studija, a izvanredni studenti najdulje u dvostrukom trajanju toga vremena (šest godina).

Rokovi utvrđeni u stavku 1. ovoga članka mogu se izuzetno produžiti na osnovi obrazložene molbe studenta, najdulje za dvije godine, a rok iz stavka 2. ovoga članka za tri godine.

Nakon protoka utvrđenih rokova student je obvezan ponovno upisati najmanje jedan semestar studija, o čemu odluku donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća poslijediplomskog studija.

Članak 17.

Obvezni dijelovi doktorskog rada su definirani Uputama za oblikovanje doktorskog rad Sveučilišta u Zagrebu.

Obvezni dijelovi specijalističkog rada su:

a) Naslovna stranica (tvrđi uvez prve strane) koja sadrži sljedeće podatke:

1. Sveučilište u Zagrebu, Učiteljski fakultet, Savska c. 77.
2. Ime i prezime kandidata,
3. Naslov rada,
4. Doktorski rad,
5. Zagreb, godina.

b) Druga strana sadrži sljedeće podatke:

1. Ponovljene podatke iz stavka 1. a,
2. Ime mentora.

c) Ostali dijelovi rada:

sadržaj, uvod, obrazloženje teme, metodologija rada, rezultati, rasprava, zaključci i literatura, te prilozi.

d) Završni dio rada:

1. Sažetak rada na hrvatskom i jednom svjetskom jeziku,
2. Ključne riječi (do 10 riječi) na hrvatskom i na jednom svjetskom jeziku,
3. Životopis u prvom licu (petnaestak redaka),

IX. Ocjena doktorskog/specijalističkog rada

Članak 18.

Doktorski rad ili specijalistički rad se predaje uz pisanu suglasnost mentora.

Doktorski rad ili specijalistički rad ocjenjuje se izvještajem stručnog povjerenstva za ocjenu rada. Izvještaj se podnosi najkasnije u roku dva mjeseca od dana primitka odluke o imenovanju povjerenstva.

Predsjednik povjerenstva priprema izvještaj na temelju prikupljenih pisanih mišljenja članova povjerenstva, a izvještaj potpisuju svi članovi povjerenstva.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka ovoga članka sastoji se od neparnog broja članova (najmanje tri, najviše pet članova).

Predsjednik povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog ili specijalističkog rada ne može biti mentor studenta.

Najmanje jedan član povjerenstva za ocjenu doktorskog ili specijalističkog rada ne smije biti nastavnik na studiju niti zaposlenik Fakulteta koji je nositelj studija, a po mogućnosti je zaposlenik drugog hrvatskog ili inozemnog sveučilišta ili srodne ustanove.

Članove povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog ili specijalističkog rada imenuje Fakultetsko vijeće.

Članak 19.

Povjerenstvo za ocjenu doktorskog ili specijalističkog rada može rad prihvatiti, vratiti studentu na doradu uz pisane primjedbe ili odbiti.

Student je obvezan vraćen doktorski ili specijalistički rad doraditi najdulje u roku jedne godine.

X. Obrana doktorskog ili specijalističkog rada

Članak 20.

Ocjena doktorskog ili specijalističkog rada donosi se nakon usvajanja pozitivnog izvještaja Povjerenstva na Fakultetskom vijeću Fakulteta, najkasnije u roku 3 mjeseca.

Obrana doktorskog ili specijalističkog rada je javna.

Obrana doktorskog ili specijalističkog rada obavlja se, u pravilu, pred Povjerenstvom koje je ocijenilo završni rad.

Članak 21.

O obrani doktorskog rada sastavlja se zapisnik sukladno Uputama Sveučilišta u Zagrebu.

O obrani specijalističkog rada sastavlja se zapisnik, koji sadrži:

- ime i prezime studenta,
- smjer specijalističkog studija,
- naslov rada,
- podatak o datumu prihvaćanja izvještaja Povjerenstva za ocjenu specijalističkog rada,
- datum obrane,
- pitanja članova Povjerenstva,
- ocjenu,
- potpis članova Povjerenstva.

XI. Diplome i promocije

Članak 22.

O završetku poslijediplomskog sveučilišnog studija studentu se izdaje diploma u skladu s odredbama Zakona.

Članak 23.

Promocija polaznika specijalističkih studija provodi se na Fakultetu.

Promocija doktora znanosti provodi se na Sveučilištu u Zagrebu.

XII. Nastavak prekinutog poslijediplomskog studija

Članak 24.

Student koji je prekinuo poslijediplomski studij ima pravo nastaviti prekinuti studij, pod uvjetima koje utvrdi Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća poslijediplomskog studija.

XIII. Prijelaz na studij

Članak 25.

Student koji je započeo poslijediplomski studij na drugom visokom učilištu u Republici Hrvatskoj ili u inozemstvu, iz područja koja se ustrojavaju i izvode na Fakultetu, može nastaviti studij ako postoje opravdani razlozi za prijelaz, pod uvjetima koje utvrdi Fakultetsko vijeće na prijedlog Vijeća poslijediplomskog studija.

XIV. Vijeće poslijediplomskih studija

Članak 26.

Svaki poslijediplomski studij Fakulteta ima svoje vijeće, koje čine predstavnici nastavnika tog poslijediplomskoga studija listu kojih utvrđuje Fakultetsko vijeće na početku akademske godine.

Voditelja i zamjenika voditelja Vijeća doktorskog ili specijalističkog studija imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog pojedinog Vijeća.

Vijeće poslijediplomskog studija donosi Poslovnik o svojem radu.

Članak 27.

Vijeće poslijediplomskog studija:

- koordinira rad na poslijediplomskom studiju,
- razmatra pojedina pitanja i predlaže Fakultetskom vijeću donošenje odgovarajuće odluke u postupku stjecanja akademskog stupnja i akademskog naziva.

XV. Evidencija i dokumentacija o studentima

Članak 28.

Evidencija i dokumentacija o studentima poslijediplomskog studija provodi se u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima.

Članak 29.

Student ili studentica koji ostvare pravo na upis poslijediplomskog studija sklapaju ugovor s Fakultetom, u pisanom obliku, u kojem se ugovara cijena studija i opći uvjeti.

Članak 30.

Troškovi poslijediplomskog studija podmiruju se u cijelosti prije upisa na studij ili u jednakim obrocima prije upisa u svaki od semestra.

Student ili studentica koji nakon prekida ponovo upisuju studij plaćaju istu cijenu studija kao i ostali studenti i studentice upisani u isti semestar.

Pristupnik podmiruje troškove tiskanja diplome i dopunskih isprava.

XVI. Stjecanje ECTS bodova

Članak 31.

Za stjecanje akademskog stupnja doktora znanosti potrebno je tijekom visokog obrazovanja steći ECTS bodove, polaganjem ispita, znanstveno istraživačkim radom i ostalim studijskim aktivnostima.

Način izvođenja nastave, predmeti i broj bodova koje nose određeni su nastavnim planom i programom poslijediplomskog studija te Zakonom.

XVII. Prijelazne i završne odredbe

Članak 32.

Cijenu poslijediplomskog studija odlukom određuje Dekan na prijedlog Vijeća poslijediplomskog studija.

Članak 33.

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika svaki poslijediplomski studij dužan je uskladiti svoje akte o poslijediplomskim studijima s ovim Pravilnikom.

Članak 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu protekom roka od osam dana po objavljivanju na oglasnoj ploči Fakulteta.

Dekan,

Prof. dr. sc. Vladimir Šimović