

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU**  
**UČITELJSKI FAKULTET**

Savska cesta 77  
10000 Zagreb, REPUBLIKA HRVATSKA  
Tel. (+385 1) 63 27 300; faks (+385 1) 61 77 860

---

KLASA: 007-03/25-01/02  
URBROJ: 251-378-04-25-02  
Zagreb, 31. siječnja 2025.

Na temelju članka 19. Zakona o visokom obrazovanju znanstvenoj djelatnosti (*Narodne novine* br. 119/22), članka 54. Statuta Sveučilišta u Zagrebu (na snazi od 31. ožujka 2023.) te članaka 41. i 44. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskog fakulteta (pročišćeni tekst od 17.1.2024.), Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskog fakulteta na 4. redovitoj sjednici od 28. siječnja 2025. u ak. god. 2024./2025. donosi

**O D L U K U**

Prihvaća se Pravilnik o stručno-pedagoškoj praksi studenata Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskog fakulteta (Klasa: 007-03/25-01/02 Urbroj: 251-378-04-25-0~~2~~<sup>4</sup> od 28. siječnja 2025.) koji je u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.



Dekanica

Prof. dr. sc. Blaženka Filipan-Žignić

**Dostaviti:**

1. Ured dekanice
2. Izv. prof. dr. sc. Adrijana Višnjić-Jevtić, prodekanica za nastavu i studente
3. Studentska služba
4. Odsjek u Čakovcu
5. Odsjek u Petrinji
6. Tajnica fakulteta
7. Luka Brajković (web)
8. Arhiva

Na temelju čl. 41. t. 2. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskog fakulteta (pročišćeni tekst od 17. siječnja 2024.), Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskog fakulteta na 4. redovitoj sjednici u akademskoj godini 2024./2025. održanoj 28. siječnja 2025. donosi

## **PRAVILNIK**

### **O STRUČNO-PEDAGOŠKOJ PRAKSI STUDENATA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU UČITELJSKOG FAKULTETA**

#### **I. Opće odredbe**

##### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom uređuju se ciljevi i organizacija stručno-pedagoške prakse te druga pitanja u vezi s izvršavanjem stručno-pedagoške prakse studenata Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskog fakulteta (dalje u tekstu: Fakultet).

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### **II. Cilj i sadržaj stručno-pedagoške prakse**

##### **Članak 2.**

(1) Stručno-pedagoška praksa je obvezni oblik nastavnog procesa koji se izvršava u skladu sa studijskim programom i izvedbenim planom nastave.

(2) Cilj stručno-pedagoške prakse je upoznavanje ustrojstva rada škole, ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja i ostalih ustanova koje se bave odgojno-obrazovnim djelatnostima, te neposredno uključivanje studenata u odgojno-obrazovni proces.

(3) Stručno-pedagoška praksa omogućava povezivanje teorijskog znanja i praktičnih umijeća, stjecanje iskustva i razvijanje temeljnih profesionalnih kompetencija.

##### **Članak 3.**

(1) Sadržaj i obveze studenata stručno-pedagoške prakse u skladu su sa studijskim programom i izvedbenim planom nastave.

(2) Stručno-pedagoška praksa realizira se u vrijeme trajanja akademske godine.

(3) Za ostvarene ishode učenja stručno-pedagoške prakse studentima se dodjeljuju ECTS bodovi.

### III. Organizacija stručno-pedagoške prakse

#### Članak 4.

(1) Redoviti student Učiteljskog studija i prijediplomskog studija Rani i predškolski odgoj i obrazovanje obavezan je izvršiti svoju stručno-pedagošku praksu u školi i ustanovi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koju sam odabere na području Republike Hrvatske.

(2) Redoviti student diplomskog studija Rani i predškolski odgoj i obrazovanje obavezan je izvršiti svoju stručno-pedagošku praksu u ustanovi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja koju sam odabere na području Republike Hrvatske, odnosno u ustanovi koja se bavi odgojno-obrazovnim djelatnostima s kojom Fakultet ima sklopljen sporazum o suradnji.

(3) Izvanredni student prijediplomskog studija Rani i predškolski odgoj i obrazovanje obavezan je izvršiti svoju stručno pedagošku-praksu u ustanovi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja s kojom Fakultet ima sklopljen sporazum o suradnji.

(4) Izvanredni student diplomskog studija Rani i predškolski odgoj i obrazovanje obavezan je izvršiti svoju stručno-pedagošku praksu u ustanovi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja, odnosno u ustanovi koja se bavi odgojno-obrazovnim djelatnostima s kojom Fakultet ima sklopljen sporazum o suradnji.

(5) Za provedbu stručno-pedagoške prakse odgovoran je prodekan za nastavu i studente.

(6) Na prijedlog prodekana za nastavu i studente, dekan imenuje, a Fakultetsko vijeće potvrđuje koordinatore i voditelje stručno-pedagoške prakse.

(7) Iz opravdanih razloga stručno-pedagoška praksa može se organizirati i provesti u drugom terminu od utvrđenog *Naputkom*, o čemu odluku donosi prodekan za nastavu i studente u suradnji s koordinatorom stručno-pedagoške prakse.

#### Koordinatori stručno-pedagoške prakse

#### Članak 5.

(1) Koordinator stručno-pedagoške prakse u pravilu je sveučilišni nastavnik koji predaje na studijskome programu.

(2) Obveze koordinatora su:

- planira i prati provedbu stručno-pedagoške prakse
- u suradnji s voditeljima sastavlja *Naputak* za ostvarivanje stručno-pedagoške prakse koji sadržava zadatke koje studenti trebaju izvršiti tijekom boravka na stručno-pedagoškoj praksi te razdoblje i vrijeme trajanja stručno-pedagoške prakse
- podnosi prodekanu za nastavu i studente godišnje *Izvešće o realiziranoj stručno-pedagoškoj praksi* nakon završene akademske godine
- jednom godišnje vrednuje kvalitetu stručno-pedagoške prakse i rezultate dostavlja prodekanu za nastavu i studente
- administrira svu potrebnu dokumentaciju u digitalnom i/ili tiskanom obliku
- izvršava i ostale poslove za osiguravanje kvalitetne provedbe stručno-pedagoške prakse.

(3) Koordinator za svoj rad odgovara prodekanu za nastavu i studente.

## Voditelji stručno-pedagoške prakse

### Članak 6.

- (1) Voditelj stručno-pedagoške prakse u pravilu je sveučilišni nastavnik koji predaje na studijskom programu i studijskoj godini.
- (2) Obveze voditelja stručne prakse su:
  - planira i prati provedbu stručno-pedagoške prakse
  - u suradnji s koordinatorom sastavlja *Naputak* za ostvarivanje stručno-pedagoške prakse koji sadržava zadatke koje studenti trebaju izvršiti tijekom boravka na stručno-pedagoškoj praksi
  - u suradnji s koordinatorom i u dogovoru s predmetnim nastavnicima sastavlja zadatke koje studenti trebaju izvršiti tijekom boravka na stručno-pedagoškoj praksi
  - upućuje studenta u obveze navedene u *Naputku*
  - nakon provedene stručno-pedagoške prakse prikuplja potvrđnice o izvršenoj praksi i evaluacije mentora, vrednuje dnevnik i izvješća s prakse
  - administrira svu potrebnu dokumentaciju u digitalnom i/ili tiskanom obliku.
- (3) Voditelj za svoj rad odgovara koordinatoru.

### Mentori

### Članak 7.

- (1) Mentor je osoba koja ima položen državni stručni ispit za odgovarajuću struku kojoj je praksa namijenjena.
- (2) Jedan mentor može biti mentor više studenata i jedan student može imati više mentora.
- (3) Mentor prema *Naputku* za stručno-pedagošku praksu daje upute, nadzire, pruža pomoć te potiče studenta da samostalno ili u timu obavlja određene poslove kako bi se osiguralo kvalitetno izvođenje stručno-pedagoške prakse.
- (4) Mentor ima obvezu napisati osvrt na angažman studenta tijekom stručno-pedagoške prakse ako je to određeno *Naputkom*.
- (5) Fakultet izdaje potvrdu mentoru na zahtjev ravnatelja ustanove prema Uputnici o stručno-pedagoškoj praksi nakon izvršenja iste.

### Studentske obveze

### Članak 8.

- (1) Student vodi dnevnik i piše izvješće o ostvarenoj stručno-pedagoškoj praksi koje predaje u digitalnom i/ili tiskanom obliku voditelju stručno-pedagoške prakse na određenom studijskom programu.
- (2) Dokumenti za ostvarivanje stručno-pedagoške prakse:
  - *Naputak za ostvarivanje stručno-pedagoške prakse*
  - *Uputnica koja se predaje ravnatelju škole/ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja*
  - *Potvrđnica o ostvarenoj stručno-pedagoškoj praksi*
  - *Dnevnik stručno-pedagoške prakse*
  - *Izvješće studenta o provedenoj stručno-pedagoškoj praksi*
  - *Mišljenje mentora o radu studenta na stručno-pedagoškoj praksi*

- (3) Student je dužan izvršiti sve obveze vezane uz stručno-pedagošku praksu u organizacijskom obliku predviđenim studijskim programom i izvedbenim planom nastave, u skladu s *Naputkom* za ostvarivanje stručno-pedagoške prakse.
- (4) Praksa se smatra nezadovoljavajućom ako student ne izvrši sve obveze iz st. 3. ovoga članka.
- (5) Izvanredni student je obavezan izvršiti obvezu plaćanja stručno-pedagoške prakse u skladu s ugovorom o studiranju kojeg je sklopio s Fakultetom.

#### **Članak 9.**

Za vrijeme izvršavanja stručno-pedagoške prakse student je obavezan poštivati propisane etičke, radne i sigurnosne mjere ustanove u kojoj izvršava stručno-pedagošku praksu.

#### **IV. Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 10.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta.



Dekanica

Prof. dr. sc. Blaženka Filipan-Žignić

Klasa: 007-03/25-01/02  
Urbroj: 251-378-04-25-01  
Zagreb, 28. siječnja 2025.

Ovaj Pravilnik objavljen je na mrežnim stranicama Fakulteta 31. siječnja 2025. i stupa na snagu 8. veljače 2025. godine.