

Na temelju članka 19. Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (*Narodne novine* br. 119/2022), članka 54. Statuta Sveučilišta u Zagrebu (pročišćeni tekst od 31. ožujka 2023.) i članaka 17., 41. i 44. Statuta Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskog fakulteta (pročišćeni tekst od 17. siječnja 2024.), Fakultetsko vijeće Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskog fakulteta u ak. god. 2025./2026. na 3. redovitoj sjednici od 16. prosinca 2025. donosi

PRAVILNIK

o radu Centra za istraživanje digitalnih obrazovnih tehnologija Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskoga fakulteta (C-DOT)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pravilnikom o radu Centra za istraživanje digitalnih obrazovnih tehnologija Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskoga fakulteta (u daljem tekstu: Pravilnik), uređuje se ustroj i djelatnost Centra za istraživanje digitalnih obrazovnih tehnologija Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskoga fakulteta (dalje u tekstu: Centar) kao ustrojbene jedinice Sveučilišta u Zagrebu Učiteljskoga fakulteta (u daljem tekstu: Fakultet), plan aktivnosti, stručno-administrativni poslovi i dokumentacija Centra.

Članak 2.

Sjedište je Centra na Sveučilištu u Zagrebu Učiteljskom fakultetu, Savska cesta 77, koji mu osigurava prostor i nužnu opremu.

II. USTROJ I DJELATNOST

Članak 3.

(1) Centar je ustrojvena jedinica Fakulteta uspostavljena radi osiguravanja aktivnog, sustavnog i kontinuiranog održavanja znanstvenoistraživačke, razvojne, stručne i nastavne djelatnosti Fakulteta u području **digitalnih obrazovnih tehnologija**, uključujući, ali ne ograničavajući se na ove djelatnosti:

- **Razvoj i primjena digitalnih obrazovnih tehnologija**
Istražuje, razvija i primjenjuje digitalne obrazovne tehnologije i alate umjetne inteligencije u odgojno-obrazovnom procesu, uključujući suradnju s obrazovnim ustanovama i drugim partnerima.
- **Integracija digitalne pismenosti, pismenosti UI i kritičkog promišljanja**
Potiče i razvija digitalnu i UI pismenost nastavnika i učenika, s naglaskom na kritičko, odgovorno i promišljeno korištenje digitalnih tehnologija kao temeljnom cilju obrazovanja.
- **Kibernetička sigurnost u obrazovnom kontekstu**
Provodi istraživanja i obrazovne aktivnosti u području kibernetičke sigurnosti i

zaštite podataka u digitalnom obrazovanju, uključujući usklađenost s propisima o zaštiti podataka (posebice GDPR-om).

- **Otvoreni obrazovni resursi i MOOC-ovi**

Razvija, potiče i promiče korištenje otvorenih obrazovnih resursa (OER) i masovnih otvorenih online tečajeva (MOOC) radi diseminacije znanja te jačanja vidljivosti i utjecaja Fakulteta i Centra na nacionalnoj i međunarodnoj razini.

- **Robotika, igre i simulacije u odgoju i obrazovanju**

Razvija, prilagođava i proučava upotrebu edukacijske robotike i fizičke računalne sustave u odgoju i obrazovanju. Istraživanje obrazovnih igara, gamifikacije i simulacijskih okruženja u svrhu unaprjeđenja motivacije, iskustvenog učenja i razvoja kompetencija učenika i studenata.

- **Proširena i virtualna stvarnost (AR/VR)**

Istražuje, testira i primjenjuje tehnologije proširene i virtualne stvarnosti u poučavanju i učenju te razvija pedagoške modele za njihovu svrhovitu integraciju u odgojno-obrazovni proces.

- **Umjetna inteligenciju u obrazovanju** (UI sustavi za personalizirano učenje, analitika učenja, pedagoški agenti i dr.)

- **Organizacija i suradnja**

Npr. suradnja s drugim centrima i institucijama, organizacija stručnih skupova i radionica, sudjelovanje u nacionalnim i međunarodnim projektima, razvoj stručnih i znanstvenih publikacija i časopisa, primjenu inovativnih digitalnih rješenja u obrazovanju, poticanje novih studijskih programa i programa cjeloživotnog obrazovanja te osuvremenjivanje nastavnog procesa uz upotrebu digitalnih obrazovnih tehnologija.

(2) Djelatnost Centra uključuje planiranje, pripremu i izvođenje znanstvenoistraživačkih, razvojnih, stručnih i nastavnih projekata i aktivnosti iz područja navedenih u stavku 1. ovog članka, organiziranje znanstvenih, stručnih i stručnopedagoških skupova te drugih događanja vezanih uz digitalne obrazovne tehnologije, diseminaciju rezultata istraživanja i dobre prakse, pohrana i briga za rezultate istraživanja/projekata, osiguravanje uvjeta za provođenje istraživanja, prikupljanje nematerijalnih i materijalnih izvora podataka (primarne i sekundarne literature, edukacijskih i istraživačkih repozitorija, baza podataka i sl.), nakladničku djelatnost te suradnju s pojedincima i institucijama u zemlji i inozemstvu.

Članak 4.

(1) U okviru Centra mogu se planirati, pripremati i izvoditi obrazovni programi u području digitalnih obrazovnih tehnologija koji donose ECTS bodove (izborni kolegiji, moduli, specijalistički programi i drugi oblici formalnog obrazovanja u skladu s propisima Sveučilišta u Zagrebu).

(2) U okviru Centra mogu se planirati, pripremati i izvoditi programi stručnog usavršavanja kojima se ne stječu ECTS bodovi (radionice, seminari, specijalistički tečajevi, ljetne škole, konferencije, okrugli stolovi, natjecanje u programiranju („hackathon“), mentorski programi i drugi oblici stručnog i stručnopedagoškog usavršavanja), kao i aktivnosti razvoja i primjene

digitalnih obrazovnih tehnologija (demonstracije, pilot-projekti, laboratorijske aktivnosti, natjecanja iz robotike i programiranja i dr.).

(3) Programi iz stavka 1. i 2. ovog članka mogu se izvoditi samostalno ili u suradnji s drugim srodnim ustanovama i institucijama u zemlji i inozemstvu (sveučilištima, školama, znanstvenim institutima, poduzećima i drugim organizacijama).

Članak 5.

(1) Aktivnosti i programi iz članka 3. i 4. ovog Pravilnika u pravilu se izvode u prostorijama Fakulteta na sve tri lokacije (Zagreb, Čakovec, Petrinja), a mogu se izvoditi i u prostorijama partnerskih ustanova u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, drugih sastavnica Sveučilišta u Zagrebu, međunarodnih sveučilišnih centara, znanstvenoistraživačkih i obrazovnih ustanova te poduzeća u području digitalnih tehnologija, ako je to predviđeno ugovorom o suradnji Fakulteta i tih ustanova.

(2) Programi iz članka 3. i 4. ovog Pravilnika mogu se izvoditi u manjem ili većem opsegu kao e-učenje, hibridno učenje ili u drugim oblicima online izvođenja nastave i aktivnosti, sukladno aktima Fakulteta.

Članak 6.

Dio svojih aktivnosti Centar provodi u suradnji s drugim ustrojbenim jedinicama Fakulteta.

Članak 7.

Tijela Centra su: voditelj Centra, Vijeće, tajnik, članovi Centra i počasni članovi Centra.

Članak 8.

(1) Za voditelja Centra može biti birana osoba na znanstveno-nastavnom ili umjetničko-nastavnom radnom mjestu koja je zaposlena na Fakultetu. Voditelja Centra biraju članovi Vijeća javnim glasovanjem, a potvrđuje Fakultetsko vijeće.

(2) Prvoga voditelja Centra na prijedlog osnivača Centra predlaže dekan, a potvrđuje Fakultetsko vijeće.

(3) Voditelj Centra bira se na vrijeme od tri godine i može se ponoviti.

(4) Za svoj rad voditelj Centra odgovara dekanu i Fakultetskom vijeću.

Članak 9.

Voditelj Centra obavlja sljedeće poslove:

- predlaže članove Vijeća u dogovoru sa članovima Centra,
- imenuje i razrješuje tajnika Centra uz potvrdu Vijeća,
- priprema dokumente Centra,
- podnosi godišnja izvješća o radu Centra,
- predlaže mjere za unaprjeđivanje rada Centra,
- pruža stručnu podršku članovima Centra u pripremi i prijavi projekata te izvedbi planiranih aktivnosti,
- brine o dostupnosti informacija, organizaciji provedbe i vrednovanja djelatnosti Centra,
- predstavlja Centar u situacijama u kojima je potrebno iznijeti stavove Centra (na institucionalnim sastancima, na konferencijama, pred medijima i dr.),
- sudjeluje u korespondenciji s pravnim i fizičkim osobama zainteresiranim za projekte, programe, djelatnost i rad Centra,
- obavlja i druge poslove potrebne za redovito odvijanje djelatnosti Centra.

Članak 10.

(1) Vijeće Centra ima do najviše sedam članova, a čine ga:

- do najviše šest članova – osobe koje su na znanstveno-nastavnom, umjetničko-nastavnom, nastavnom ili suradničkom radnom mjestu, koje imaju relevantna znanstvenoistraživačka ili umjetničkoistraživačka iskustva u području rada Centra,
- voditelj Centra koji je po položaju predsjednik Vijeća.

(2) Članove Vijeća na prijedlog voditelja Centra potvrđuje Fakultetsko vijeće.

(3) Članovi Vijeća biraju se na vrijeme od pet godina i mogu biti ponovno izabrani.

Članak 11.

Vijeće obavlja sljedeće poslove:

- sudjeluje na sjednicama koje saziva, priprema i vodi voditelj Centra,
- sudjeluje u izradi temeljnih dokumenata Centra,
- donosi godišnji Plan aktivnosti Centra i podnosi ga na prihvatanje Fakultetskom vijeću,
- sudjeluje u izradi redovitih godišnjih izvješća o radu Centra,

- razmatra i vrednuje prijedloge članova Centra za pokretanje i provedbu znanstvenoistraživačkih i umjetničkoistraživačkih projekata i drugih aktivnosti,
- donosi odluke o pokretanju i provođenju projekata i drugih aktivnosti u okviru djelatnosti Centra,
- prati i vrednuje rad u okviru projekata, pojedinačnih istraživanja i drugih aktivnosti Centra,
- pruža stručnu podršku voditelju Centra i nositeljima pojedinačnih projekata i aktivnosti,
- savjetuje voditelja Centra u pitanjima vezanima uz djelatnost Centra,
- organizira provedbu aktivnosti Centra,
- koordinira rad članova Centra,
- nadležno je za nadzor provođenja odredaba ovoga Pravilnika,
- odlučuje o primanju i razrješenju članova Centra,
- potvrđuje imenovanje i razrješenje tajnika Centra na prijedlog voditelja,
- obavlja i druge poslove vezane uz funkcioniranje i unaprjeđivanje rada Centra.

Članak 12.

- (1) Vijeće Centra sastaje se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.
- (2) Sjednice Vijeća mogu se održavati i elektroničkim putem.
- (3) O sjednicama Vijeća vode se zapisnici.

Članak 13.

- (1) Tajnika imenuje voditelj Centra iz redova članova Centra, a potvrđuje Vijeće Centra.
- (2) Mandat tajnika traje tri godine i može se ponavljati.
- (3) Tajnik Centra nazočan je sastancima Vijeća.
- (4) Tajnik Centra obavlja sljedeće poslove:
 - vodi zapisnike sastanaka Vijeća i sastanke članova Centra,
 - prati natječaje za prijavljivanje znanstvenih i umjetničkih projekata, dodjelu stipendija i općenito financiranje znanstvene, umjetničke, stručne i obrazovne djelatnosti iz domene rada Centra,
 - obavlja organizacijske poslove neposredno vezane uz provođenje aktivnosti Centra,
 - pomaže voditelju Centra u provođenju aktivnosti Centra,

Članak 14.

(1) U cilju jačanja djelatnosti i prepoznatljivosti Fakulteta, Centar će nastojati izgraditi mrežu sveučilišta i obrazovnih institucija, kao i pojedinaca zainteresiranih za razvoj i provođenje zajedničkih projekata i za ispunjavanje djelatnosti Centra iz članka 3. i 4. ovog Pravilnika.

(2) Centru se kao članovi Centra mogu pridružiti pojedinci koji su djelatnici Fakulteta i žele sudjelovati u djelatnostima rada Centra, kao i pojedinci koji nisu djelatnici Fakulteta, a koji surađuju na projektima Centra ili su predstavnici partnerskih institucija i to na način da upute zahtjev Vijeću Centra.

Članak 15.

(1) Centru se kao počasni članovi mogu pridružiti pojedinci s izvrsnom reputacijom u području znanstvenoistraživačkog ili umjetničkoistraživačkog rada u području djelovanja Centra koji nisu djelatnici Fakulteta. Počasni članovi pridonose radu Centra jačanjem vidljivosti aktivnosti Centra, vlastitim aktivnostima i kontaktima te jačanjem ugleda Fakulteta.

(2) Počasne članove imenuje dekan na prijedlog Vijeća Centra.

(3) Broj počasnih članova Centra nije ograničen.

Članak 16.

(1) Članovi Vijeća, tajnik i voditelj Centra mogu biti razriješeni dužnosti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako:

- sami zatraže razrješenje,
- ne obavljaju dužnosti za koje su izabrani,
- svojim ponašanjem povrijede ugled Fakulteta,
- izgube sposobnost obavljanja dužnosti.

(2) Članove Vijeća razrješuje Fakultetsko vijeće na prijedlog voditelja Centra.

(3) Voditelja Centra razrješuje Fakultetsko vijeće.

(4) Članove Centra koji se ne pridržavaju odredaba ovoga Pravilnika ili ako svojim ponašanjem povrijede ugled Centra ili Fakulteta, Vijeće može isključiti iz Centra.

III. STRUČNO-ADMINISTRATIVNI POSLOVI I DOKUMENTACIJA CENTRA

Članak 17.

(1) Pravne, tehničke, računalne, financijske, promidžbene i druge poslove za Centar obavljaju odgovarajuće službe Fakulteta.

(2) Knjižni, audiovizualni i multimedijски fond Centra koji je pribavljen sredstvima iz fakultetskih, europskih i nacionalnih fondova čuva se u knjižnici Fakulteta u Zagrebu i na mrežnom računalnom serveru Fakulteta.

(3) Dokumentacija Centra čuva se u skladu s propisima i aktima Fakulteta.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na mrežnim stranicama Fakulteta.



Dekanica

Prof. dr. sc. Blaženka Filipan-Žignić

KLASA: 602-04/25-06/36

URBROJ: 251-378-04-25-1

U Zagrebu, 16. prosinca 2025.

Ovaj Pravilnik objavljen je 22. prosinca 2025. na mrežnim stranicama Fakulteta i stupa na snagu 30. prosinca 2025. godine.